

LMS 操作マニュアル

【学生用】

教務課

目次

○課題	P. 3
・課題を提出する（学生操作）	P. 3
・課題に対する評価を確認する（学生操作）	P.10
○テスト	P.14
・テストを提出する（学生操作）	P.14
・テストに対する評価を確認する（学生操作）	P.21
○授業資料	P.24
・授業資料を参照する（学生操作）	P.24
○授業Q&A	P.27
・授業Q&Aを登録する（学生操作）	P.27
○プロジェクト	P.33
・プロジェクトの課題提出・ディスカッションに参加する（学生操作）	P.33
○クリッカー	P.53
・クリッカーに参加する（学生操作）	P.53
○コース	P.61
・コース学習を実施する（学生操作）	P.61
○学習状況	P.66
・学習状況を表示する	P.66
○WebNote	P.74
・WebNoteを登録する（学生操作）	P.74
・WebNoteへコピーする（学生操作）	P.83
○コンテンツ	P.87
・コンテンツを参照する（学生操作）	P.87

課題を提出する（学生操作）

課題の提出方法について説明を行います。教職員が作成した課題に対し、対象学生は「課題提出期間」内のみ提出する事ができます。

1. 課題提出

1-1 課題の提出

1

クラスプロファイルメニューより「課題提出」を選択します。

2

【課題一覧】画面が表示されます。

The screenshot shows the D-pass system interface. At the top, there's a header with the D-pass logo and user information. Below it, a navigation bar contains various menu items. The main content area is titled '課題一覧' (Task List). On the left, there's a sidebar with filters for '2024年度 春学期' (2024 Spring Semester) and a list of courses. The main area has search filters for '課題名' (Task Name), '課題グループ' (Task Group), 'ステータス' (Status), and '提出状況' (Submission Status). A table below shows the list of tasks, with '生物の基礎 (601461)' selected. The table has columns for '課題グループ名' (Task Group Name), '課題名' (Task Name), 'コース' (Course), '目次' (Table of Contents), and '課題' (Task).

課題グループ名	課題名	コース	目次	課題
生物の基礎 (601461)	生物の基礎 (601461)			2025

『ステータス』が「提出受付中」の[課題名]を押下します。

課題グループ名	課題名	コース	目次	課題提出開始日時	課題提出終了日時	提出方法
	提出課題3			2025/03/06(木) 00:00	2025/04/30(水) 00:00	ウェブ
	提出課題8			2025/04/01(火) 00:00	2025/04/30(水) 00:00	ウェブ
	提出課題4			2025/04/23(水) 00:00	2025/04/30(水) 00:00	ウェブ
	提出課題3			2025/03/06(木) 00:00	2025/04/30(水) 00:00	ウェブ
	提出課題5			2025/04/01(火) 00:00	2025/04/30(水) 00:00	ウェブ
	提出課題6			2025/04/01(火) 00:00	2025/04/30(水) 00:00	ウェブ
	提出課題7			2025/04/01(火) 00:00	2025/04/07(月) 00:00	ウェブ
	提出課題2			2025/03/06(木) 00:00	2025/03/31(月) 00:00	ファイル
	提出課題1			2025/02/28(金) 00:00	2025/03/07(金) 00:00	ウェブ

ステータス	未提出	提出回数	再提出回数	再提出期限	提出日時	最終提出者	点数	スタンプ	未確認	作成者	他の提出者
再提出受付中	○	2回	1回	2025/04/30(水) 00:00						高部 真生子	
提出受付中	○	1回								高部 真生子	
受付開始前	○	1回								高部 真生子	
提出終了		1回			2025/04/09(水) 16:23	岡女 花子 (...)		★★★★★	○	高部 真生子	
提出終了		1回			2025/04/09(水) 16:23	岡女 花子 (...)		★★★★★		高部 真生子	
提出終了		1回			2025/04/09(水) 16:20	岡女 花子 (...)				高部 真生子	
受付終了	○	1回								高部 真生子	
結果公開中		1回			2025/03/11(火) 13:44	岡女 花子 (...)	70	★★★★★		高部 真生子	
公開終了		1回			2025/02/28(金) 20:36	高部 真生子 (...)				高部 真生子	

イ.教員がインデックスとして設定した『課題グループ名』が表示されます。

ロ.コース課題の場合、コース名と目次名が表示されます。当該課題がどのコースの目次に設定されているか確認できます。『学習方法』が「順次」のコースに設定されている課題は、コース内の目次の順に実施する必要があります。前の目次が100%完了していない場合はエラーメッセージが表示されます。

ハ.『ステータス』は「受付開始前/提出受付中/提出終了/受付終了/再提出受付中/結果公開中」のいずれかが表示されます。課題の提出は「提出受付中/再提出受付中」の場合のみ可能です。

- ㊦「受付開始前」は、「課題提出開始日時」が現在日時より未来の日時の場合に表示されます。
- ㊦「提出受付中」は、「課題提出開始日時」が現在日時より過去の日時であり、「課題提出終了日時」が現在日時より未来の日時の場合に表示されます。
- ㊦「提出終了」は、課題を提出済みの場合に表示されます。「提出終了」の場合、【課題提出】画面で課題の変更・削除が行えます。ただし、教員が確認済にした場合、評価またはフィードバック済みの場合は確認のみ行えます。
- ㊦「受付終了」は、「課題提出終了日時」または「再提出期限」が現在日時より過去の日時の場合に表示されます。「受付終了」の場合、【課題提出】画面で課題の確認のみ行えます。
- ㊦「再提出受付中」は、教職員から再提出依頼を受けており、「再提出期限」が現在日時より未来の日時の場合に表示されます。
- ㊦「結果公開中」は、提出した課題に対し、教員がフィードバックまたは評価をつけており、「課題提出終了日時」が現在日時より過去の日時の場合に表示されます。「結果公開中」の場合、【課題提出】画面で教職員の評価・フィードバックが確認できます。

二.未提出の課題に「○」が表示されます。

【課題提出】画面が表示されます。

The screenshot shows the '課題提出' (Topic Submission) page in the D-pass system. The page is divided into several sections:

- Header:** Includes the D-pass logo, user information (学生ユーザーさん), and navigation links (home, settings, favorite, logout).
- Navigation Bar:** Contains links for '課題提出' (Topic Submission), 'テスト' (Test), 'クlickー' (Clicker), '学習状況' (Learning Status), '授業評価' (Class Evaluation), 'Web Note', 'プロジェクト' (Project), 'コース学習' (Course Learning), '授業資料' (Class Materials), and 'アンケート回答' (Survey Response).
- Left Sidebar:** Displays the '2024年度 春学期' (2024 Spring Semester) and a list of courses. The selected course is '生活科学概論 (634660)' (Introduction to Life Science (634660)).
- Main Content Area:**
 - 課題内容 (Topic Content):** A table showing the topic details:

課題グループ	提出課題3
課題名	提出課題3
課題公開期間	2025/03/06(木) 00:00 ~ 2025/03/31(月) 00:00
課題提出期間	2025/03/06(木) 00:00 ~ 2025/03/31(月) 00:00
課題内容	提出課題3
添付ファイル	
課題提出方法	ウェブ提出 最小入力文字数: 10文字 最大入力文字数: 100文字
 - 課題提出 (Topic Submission):** A form with two main sections:
 - 提出内容 (Submission Content):** A text area for the submission content. A red checkmark icon is visible next to the label. Below the text area, a note states: '入力: 0文字(空白・改行を除く)' (Input: 0 characters (excluding spaces and line breaks)).
 - コメント (Comment):** A text area for additional comments.
- Bottom Buttons:** At the bottom right, there are two buttons: '提出' (Submit) and '一時保存' (Save Draft).

必要な項目を入力し、[提出] を押下します。（『課題提出方法』がウェブ提出の場合）

This annotated screenshot highlights the key elements of the '課題提出' (Topic Submission) page:

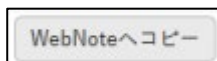
- Callout 1 (イ):** Points to the '前の提出課題' (Previous Submission) and '次の提出課題' (Next Submission) buttons at the top right.
- Callout 2 (二):** Points to the '提出' (Submit) button at the bottom right.
- Callout 3 (ホ):** Points to the '一時保存' (Save Draft) button at the bottom right.
- Callout 4 (口):** Points to the input field for the submission content, with a note: '入力: 0文字(空白・改行を除く)' (Input: 0 characters (excluding spaces and line breaks)).
- Callout 5 (ハ):** Points to the '提出' (Submit) button at the bottom right.

5 続き

- イ. [前の提出課題] [次の提出課題] を押下して課題を切り替えることができます。
- ロ. 『提出内容』に入力中の文字数が表示されます。
- ハ. [一時保存] を押下すると、確定前に提出内容を一時的に保存できます。
- ニ. 更新時の画面では、[削除] が表示されます。[削除] を押下すると、提出した課題が削除され、未提出の状態に戻すことができます。ただし、教職員による評価、フィードバックを受けた場合 [削除] は表示されなくなります。



- ホ. [WebNote ヘコピー] (WebNote ヘコピーできるよう設定されている課題のみ) が表示されます。[WebNote ヘコピー] を押下すると、当該課題内容が WebNote ヘコピーされます。



6

必要な項目を指定し、[提出] を押下します。(『課題提出方法』がファイル提出の場合)

- イ. 『添付ファイル』にファイルを添付します。ただし、10Mバイトを超えるサイズのファイルは添付できません。

7

課題が提出されます。

2. 課題提出（スマートフォン）

2-1 課題の提出



1

【機能選択】画面より「課題提出」を押下します。



2

【課題検索】画面が表示されます。
検索条件を指定し、「検索する」を押下します。

UNIVERSAL PASSPORT RX

課題一覧

2024年度 春学期
金1 生活科学概論 [634660]

9件

再提出受付中
提出課題3

提出開始日時: 2025/03/06(木) 00:00
提出終了日時: 2025/04/30(水) 00:00
提出方法: ウェブ
未提出: ☐
提出回数: 2回
再提出回数: 1回
再提出期限: 2025/04/30(水) 00:00
未確認
作成者: 真部 真里子

提出受付中
提出課題8

提出開始日時: 2025/04/01(火) 00:00
提出終了日時: 2025/04/30(水) 00:00
提出方法: ウェブ
未提出: ☐
提出回数: 1回
未確認
作成者: 真部 真里子

受付開始前
提出課題4

提出開始日時: 2025/04/23(水) 00:00
提出終了日時: 2025/04/30(水) 00:00
提出方法: ウェブ
未提出: ☐
提出回数: 1回

戻る

3

【課題一覧】画面が表示されます。
提出する「課題」を押下します。

UNIVERSAL PASSPORT RX

課題提出

2024年度 春学期
金1 生活科学概論 [634660]

課題内容

課題グループ

課題名

提出課題8

課題公開期間

2025/04/01(火) 00:00~2025/04/30(水) 00:00

課題提出期間

2025/04/01(火) 00:00~2025/04/30(水) 00:00

課題内容

提出課題8

課題提出方法

ウェブ提出
最小入力文字数: 10文字 最大入力文字数: 100文字

課題提出

提出内容

入力: 0文字(空白・改行を除く)

コメント

戻る 一時保存 提出する

4

【課題提出】画面が表示されます。

The screenshot shows a web form titled '課題提出' (Topic Submission). It has a section for '提出内容' (Submission Content) with a large text input area. Below the input area, there is a note: '入力：0文字(空白・改行を除く)' (Input: 0 characters (excluding spaces and line breaks)). There is also a 'コメント' (Comment) section with a smaller text input area. At the bottom of the form, there are three buttons: '戻る' (Back), '一時保存する' (Save temporarily), and '提出する' (Submit). The '提出する' button is highlighted with a red rectangle.

5

必要な項目を入力し、[提出する]を押下します。（『課題提出方法』がウェブ提出の場合）

The screenshot shows a web form titled '課題提出' (Topic Submission). It has a section for '添付ファイル' (Attached File) with a button labeled 'ファイルの選択' (Select file) and a message 'ファイルが選択されていません' (No file is selected). Below this is a 'コメント' (Comment) section with a text input area. At the bottom of the form, there are three buttons: '戻る' (Back), '一時保存する' (Save temporarily), and '提出する' (Submit). The '提出する' button is highlighted with a red rectangle.

6

必要な項目を指定し、[提出する]を押下します。（『課題提出方法』がファイル提出の場合）

課題に対する評価を確認する（学生操作）

評価された課題の確認方法について説明を行います。
教員からのフィードバックや採点結果を確認することができます。

1. 課題提出

1-1 課題に対する評価の確認

1

クラスプロファイルメニューより「課題提出」を選択します。

2

【課題一覧】画面で、『ステータス』が「結果公開中」の「課題名」を押下します。

課題一覧

課題グループ名	課題名	コース	目次	課題提出開始日時	課題提出終了日時
	提出課題3			2025/03/06(木) 00:00	2025/03/31(月) 00:00
	提出課題2			2025/03/06(木) 00:00	2025/03/31(月) 00:00
	提出課題1			2025/02/28(金) 00:00	2025/03/07(金) 00:00

提出方法	ステータス	未提出	提出回数	再提出回数	再提出期限	提出日時	最終提出者	点数	スタンプ	未確認
ウェブ	提出受付中	○	1回							
ファイル	結果公開中		1回			2025/03/11(火) 13:44	同女 花子 (…)	70		○
ウェブ	受付終了		1回			2025/02/28(金) 20:36	真部 真里子 (…)			

イ.提出、評価済みで、採点結果を学生本人に公開する設定がされている課題の場合、点数が表示されます。

ロ.教員による評価が公開されている課題、あるいはフィードバックが登録済みの課題を確認していない場合は「○」が表示されます。

課題の採点結果とフィードバック内容が表示されます。

The screenshot shows the D-pass student portal interface. At the top, there's a header with the D-pass logo, user information (学生ユーザーさん, 前回ログイン: 2025/03/11 14:22), and navigation links (setting, favorite, logout). Below the header is a breadcrumb trail: 学籍情報 > 掲示 > 履修関連 > シラバス > 出欠 > 成績 > 授業評価 > 資格 > Web申請 > アンケート > 安否確認.

The main content area is titled '634660 生活科学概論'. It has tabs for '前の授業・授業外コース' and '次の授業・授業外コース'. Below these are various buttons: TOP, 課題提出 (highlighted), テスト, クリッカー (highlighted), 学習状況, 授業Q & A登録, WebNote, プロジェクト, コース学習, 授業資料, アンケート回答, 授業評価回答, and マイステップ登録.

The '課題一覧・課題提出' section shows a list of courses for the '2024年度春学期'. The selected course is '生活科学概論 (634660)'. The '課題内容' section shows details for '提出課題2', including the course name, submission period (2025/03/06 00:00 ~ 2025/03/31 00:00), and submission method (ファイル提出). The '課題提出' section shows the '添付ファイル' and 'コメント' fields, with a '添付資料を確認' button. The 'フィードバック・採点結果' section shows the 'フィードバック' and 'スタンプ' (5 stars) and '点数' (70).

Annotations with letters I, K, H, and T point to specific features: 'I' points to '前の提出課題' and '次の提出課題' buttons; 'K' points to the '添付資料を確認' button; 'H' points to the '★ ★ ★ ★ ★' rating and '70' score; 'T' points to the 'WebNoteへコピー' button.

イ. [前の提出課題] [次の提出課題] を押下して課題を切り替えることができます。

ロ. 『課題提出方法』がファイル指定の場合は、[添付資料を確認]を押下すると提出した課題のファイルを確認できます。

ハ. 採点結果を学生本人に公開されている課題の場合、『点数』に点数とスタンプが表示されます。

ニ. WebNoteへコピーできるように設定されている課題の場合、[WebNoteへコピー]が表示されます。押下すると、当該課題内容がWebNoteにコピーされます。

2. 課題提出（スマートフォン）

2-1 課題に対する評価の確認



1

【機能選択】画面より「課題提出」を押下します。

2

【課題検索】画面が表示されます。
検索条件を指定し、「検索する」を押下します。

UNIVERSAL PASSPORT RX

提出開始日時：2025/04/01(火) 00:00
提出終了日時：2025/04/07(月) 00:00
提出方法：ウェブ
未提出：○
提出回数：1回
未確認：
作成者：真部 真里子

結果公開中

提出課題2

提出開始日時：2025/03/06(木) 00:00
提出終了日時：2025/03/31(月) 00:00
提出方法：ファイル
未提出：
提出回数：1回
提出日時：2025/03/11(火) 13:44
最終提出者：岡女 花子 (ドウジョー ハナコ)
点数：70
スタンプ：★★★★★
未確認：
作成者：真部 真里子

公開終了

提出課題1

提出開始日時：2025/02/28(金) 00:00
提出終了日時：2025/03/07(金) 00:00
提出方法：ウェブ
未提出：
提出回数：1回
提出日時：2025/02/28(金) 20:36
最終提出者：真部 真里子 (マナヘ マリコ)
未確認：
作成者：真部 真里子

戻る

UNIVERSAL PASSPORT RX

課題提出

2024年度 春学期
金1 生活科学概論 [634660]

課題内容

課題グループ

課題名

提出課題2

課題公開期間
2025/03/06(木) 00:00～2025/04/30(水) 00:00

課題提出期間
2025/03/06(木) 00:00～2025/03/31(月) 00:00

課題内容

提出課題2

課題提出方法
ファイル提出

課題提出

更新日時
2025/03/11(火) 14:38

提出日時
2025/03/11(火) 13:44 岡女 花子 (ドウジョー ハナコ)

フィードバック・採点結果

フィードバック

フィードバック

スタンプ
★★★★★

点数
70

戻る

WebNoteへコピーする

3

【課題一覧】画面が表示されます。
評価を確認する「課題」を押下します。

4

課題の採点結果とフィードバック内容
が表示されます。

テストを提出する（学生操作）

テストの実施方法について説明を行います。

WEBテストの場合、教員が作成したテストに対し、学生はテスト実施期間内に実施する必要があります。

WEB以外のテストの場合、テスト情報を確認することができます。

1. テスト実施

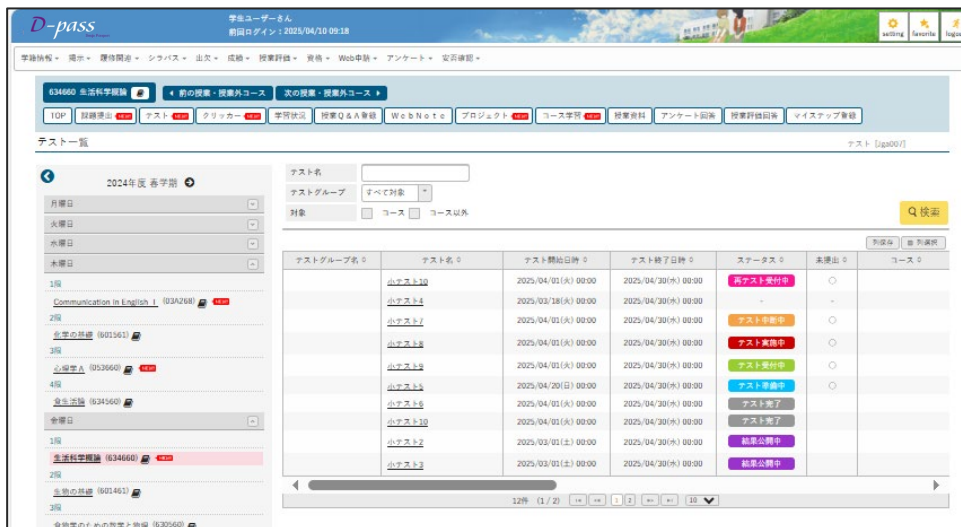
1-1 テストの実施

1

クラスプロファイルメニューより「テスト」を選択します。

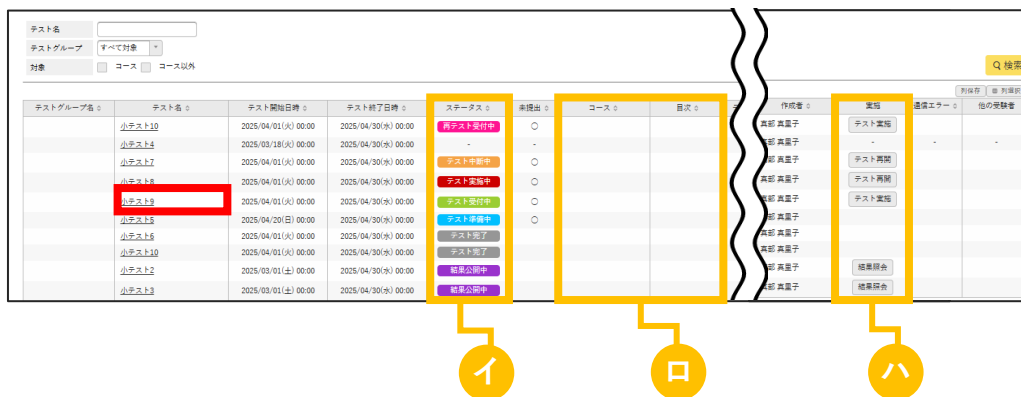
2

【テスト一覧】画面が表示されます。



3

解答するテストを選択します。



イ.『ステータス』は、テストのステータスが表示されます。

- ☐「-」は、『テスト方法区分』が「WEB 以外」に設定されている場合に表示されます。
- ☐「テスト準備中」は、テスト開始日時を迎えていない状態です。
- ☐「テスト受付中」「再テスト受付中」は、テスト期間中でテスト実施ができる状態です。
- ☐「テスト中断中」は、『一時保存使用』を「使用する」に指定した場合にテストを完了せず一時中断した状態です。
- ☐「テスト実施中」は、『一時保存使用』を「使用しない」に指定した場合にテストを完了せず一時中断した状態です。
- ☐「テスト完了」は、テスト実施が完了した状態です。
- ☐「受付終了」は、テストを実施せずテスト終了日時が迎えた状態です。
- ☐「結果公開中」は、テスト結果が公開されていて参照できる状態です。（評価が存在し、テスト結果公開期間中に限ります。）

ロ.コース内のテストの場合、コース名と目次名が表示されます。当該テストがどのコースの目次に設定されているか確認できます。

ハ.『実施』は、対象のテストに対しての実施できる情報が表示されます。

- ☐『ステータス』が「テスト受付中」「再テスト実施中」の場合、[テスト実施]が表示されます。
- ☐『ステータス』が「テスト中断中」「テスト実施中」の場合、[テスト再開]が表示されます。
- ☐『ステータス』が「結果公開中」の場合、「結果照会」が表示されます。

4

【テスト情報】画面が表示されます。

The screenshot displays the 'D-pass' system interface. At the top, there's a header with the user's name '学生ユーザーさん' and login time '前回ログイン: 2025/03/11 10:00'. Below this is a navigation bar with links like '学籍情報', '掲示板', '履修関連', etc. The main content area is titled 'テスト一覧・テスト情報' (Test List/Information). On the left, there's a sidebar with a tree view of courses and tests, including '634660 生涯科学概論' and 'Communication in English I'. The right side shows a detailed table for the selected test '小テスト3'.

テストグループ	
テスト名	小テスト3
テスト説明	
添付ファイル	
テスト方法区分	WEB
テスト区分	随時試験
テスト期間	2025/03/01(土) 00:00~2025/03/31(月) 00:00
再テスト可否区分	不可
満点	100点
テスト時間	60分
時間表示区分	残り時間
問題表示区分	一問一答表示
問題出題形式	同一
テスト回数	1回
一時保存	使用可能

「[テスト実施]」を押下します。

テストグループ	
テスト名	小テスト3
テスト説明	
添付ファイル	
テスト方法区分	WEB
テスト区分	随時試験
テスト期間	2025/03/01(土) 00:00～2025/03/31(月) 00:00
再テスト可否区分	不可
満点	100点
テスト時間	60分
時間表示区分	残り時間
問題表示区分	一問題表示
問題出題形式	同一
テスト回数	1回
一時保存	使用可能

テスト実施

「[テスト実施]」画面が表示されます。

小テスト3
テスト期間：2025/03/01(土) 00:00～2025/03/31(月) 00:00 テスト時間：60分 残り時間：59:54 (60分)

【問題1】

【問題2】

【問題1】

問題2

☐ 1

☐ 2

すべての問題に解答後、「[テスト提出]」を押下します。

小テスト3
テスト期間：2025/03/01(土) 00:00～2025/03/31(月) 00:00 テスト時間：60分 残り時間：59:14 (60分)

【問題1】

【問題2】

【問題1】

問題2

☐ 1

☐ 2

イ. テスト時間が設定されている場合、「残り時間」または「経過時間」が表示されます。

ロ. 「[後で確認]」を押下すると、問題の一覧に記号を付けることができます。

【問題1】 ⚠

【問題2】

ハ. 提出前にテスト内容を一時的に保存する場合は「[テスト一時保存]」を押下します。

テストの解答が提出されます。

メモ

⑦ 30 秒ごとの自動更新、または〔一時保存〕を押下した際は、入力文字数のエラーチェックはされず、入力値をデータベースの最大文字数まで保存されます。

⑧ テスト時間もしくはテスト期間の終了日時が過ぎた場合、自動的にテストの解答は提出されます。

⑨ 時間切れによる強制提出の際に、最大入力文字数を超過している場合は、最大入力文字数までの入力文字が提出されます。

2. テスト実施（スマートフォン）

2-1 テストの実施



1

クラスプロファイルメニューより参照する授業を選択します。

2

【機能選択】画面が表示され〔テスト〕を押下します。

UNIVERSAL PASSPORT RX

テスト検索

2024年度 春学期
金1 生活科学概論 [634660]

テスト名

テストグループ
すべて対象

対象
☐ コース
☐ コース以外

検索する

3

【テスト検索】画面が表示されます。

UNIVERSAL PASSPORT RX

テスト検索

2024年度 春学期
金1 生活科学概論 [634660]

テスト名

テストグループ
すべて対象

対象
☐ コース
☐ コース以外

検索する

4

検索条件を指定し、[検索する] を
押下します。



5

【テスト一覧】画面が表示されます。



6

【テストを実施する】を押下します。



7

【テスト実施】画面が表示されます。

8

すべての問題に解答後、[提出する]
を押下します。

9

テストの解答が提出されます。

テストに対する評価を確認する（学生操作）

評価されたテストの確認方法について説明を行います。

教員からのフィードバックや採点結果を確認することができます。WEB 以外のテストは点数のみの確認が可能です。

1. テスト評価確認

1-1 テスト評価の確認

1

クラスプロファイルメニューより「テスト」を選択します。

2

【テスト一覧】画面が表示されます。



3

評価を確認するテストの「テスト名」を押下します。



イ.『他の受験者』は、「解答を他の学生にも公開する」設定の場合、「照会」が表示されます。押下すると、他受験者が提出したテストを確認できます。



【テスト情報】画面が表示されます。

学生ユーザーさん
前回ログイン: 2025/03/13 10:26

学籍情報・掲示・履修履歴・シラバス・出欠・成績・授業評価・資格・Web申請・アンケート・安全確認

634660 生活科学概論 ▶ ◀ 前の授業・授業外コース 次の授業・授業外コース ▶

TOP 課題提出 テスト クリッカー 学習状況 授業Q & A登録 Web Note プロジェクト コース学習 授業資料 アンケート回答 授業評価回答

マイステップ登録

テスト一覧・テスト情報

テスト [jsa007]

2024年度春学期

月曜日 火曜日 水曜日 木曜日

1限
Communication in English I. (03A268)

2限
化学の基礎 (601561)

3限
心算学A (053660)

4限
食生活論 (534560)

金曜日

1限

テストグループ	
テスト名	小テスト3
テスト説明	
添付ファイル	
テスト方法区分	WEB
テスト区分	随時試験
テスト期間	2025/03/01(土) 00:00~2025/03/31(月) 00:00
再テスト可否区分	教員指示により可
満点	100点
テスト時間	60分
時間表示区分	残り時間
問題表示区分	一問題表示
問題出題形式	同一
テスト回数	1回
一時保存	使用可能

結果照会

【結果照会】を押下します。

テストグループ	
テスト名	小テスト3
テスト説明	
添付ファイル	
テスト方法区分	WEB
テスト区分	随時試験
テスト期間	2025/03/01(土) 00:00~2025/03/31(月) 00:00
再テスト可否区分	教員指示により可
満点	100点
テスト時間	60分
時間表示区分	残り時間
問題表示区分	一問題表示
問題出題形式	同一
テスト回数	1回
一時保存	使用可能

結果照会

【テスト結果】画面が表示されます。テスト結果を確認できます。

小テスト3
テスト期間: 2025/03/01(土) 00:00~2025/03/31(月) 00:00 テスト時間: 60分

テスト実施日時	2025/03/13(木) 10:41	テスト回数	1回
満点	100点	合計点数	70点
総評(フィードバック)	よくできています		

【問題1】

【問題2】

△問題1 (50点)

問題2

1

2

正解	1
学習者解答	
点数	30点 / 50点
問題解説	

次へ ▶

授業資料を参照する（学生操作）

授業資料の参照方法について説明を行います。授業資料の対象学生は、授業資料を参照することができます。公開期間が設定されている場合は、公開期間内のみ参照可能です。

1. 授業資料参照

1-1 授業資料の登録

1

クラスプロフィールメニューより「授業資料」を選択します。

2

【授業資料一覧】画面が表示されます。

授業資料グループ	授業資料名	コース	目次	未確認	操作
	授業資料1			未確認 ○	WebNoteへコピー コピー

3

参照する「授業資料名」を選択します。

授業資料グループ	授業資料名	コース	目次	未確認	操作
	授業資料1			未確認 ○	WebNoteへコピー コピー

Ⅰ. 授業資料が未確認の場合は「○」が表示されます。

Ⅱ. 『WebNote へコピー』の「コピー」を押下すると、授業資料の内容を WebNote へコピーできます。

【授業資料】画面が表示されます。



イ. [WebNote へコピー] を押下すると、授業資料の内容を WebNote へコピーできます。

授業資料が参照できます。

2. 授業資料参照（スマートフォン）

2-1 授業資料の参照



【機能選択】画面より [授業資料] を押下します。

2

【授業資料検索】画面が表示されます。
検索条件を指定し、[検索する]を
押下します。

3

【授業資料一覧】画面が表示されます。
参照対象の[授業資料]を押下します。

- イ. 「確認済」を選択すると、確認済の
授業資料が表示されます。
「未確認」を選択すると、未確認の
授業資料が表示されます。

4

【授業資料】画面が表示され、授業
資料が参照できます。

授業Q&Aを登録する（学生操作）

授業 Q&A の登録方法について説明を行います。

学生は、授業担当教員に対して Q&A を作成することができます。

担当教員が複数存在する場合は、宛先を選択することができます。

[注意]

授業担当教員によっては、授業Q&Aを使用しない場合があります。

授業内やシラバスにて他の教員連絡方法の指定があった場合は、その指定された方法で、教員とコンタクトを取ってください。

1. 授業Q&A登録

1-1 授業Q&Aの登録

1

クラスプロファイルメニューより「授業 Q&A 登録」を選択します。

2

【授業 Q&A 一覧】画面が表示されます。

The screenshot shows the '授業 Q & A 一覧' page. At the top, there's a navigation bar with 'D-pass' and user information. Below it, a menu bar contains various options like '学籍情報', '掲示板', '履修開講', etc. The main content area has a '授業 Q & A 一覧' section. It includes a search bar, a table of Q&A entries, and a '+新規' button. The table has columns for 'Q A 番号', '未読', '質問日時', 'タイトル', '宛先', '回答日時', and 'Web'. The first entry shows '3' as the number, '未読' as status, '2025/02/28(金) 20:55' as the question date, '授業に関する質問です。' as the title, '奥部 真里子' as the recipient, and '2025/03/13(木) 16:29' as the answer date. The 'Web' column contains a 'WebNoteへコピー' button.

3

「新規」を押下します。

This is a close-up of the '授業 Q & A 一覧' page. It shows the 'Q A 番号' field, the '未読' status, the '質問日時' field, the 'タイトル' field, the '宛先' field, the '回答日時' field, and the 'WebNoteへコピー' button. The '+新規' button is highlighted with a red box. The table row is highlighted with a yellow box. Below the table, there are four yellow circles with numbers 1, 2, 3, and 4, corresponding to the '未読' status, the 'タイトル' field, the '回答日時' field, and the 'WebNoteへコピー' button respectively.

1. 『未読』は、教員からの回答、コメントを確認していない場合は「○」が表示されます。

3 続き

- . [タイトル] を押下すると、【授業 Q&A 登録】画面が表示され、質問の内容を確認、更新できます。

Q A 宛先 真部 真菜子

タイトル 授業に関する質問です。

質問内容 こんばんは。授業に関する質問をさせていただきます。

添付ファイル

削除 確定 WebNoteへコピー

ただし、教員が確認済みの [授業 Q&A] を押下した場合は、授業 Q&A の編集が不可となり、コメントを登録できます。

Q A 宛先 真部 真菜子

タイトル 授業に関する質問です。

質問内容 こんばんは。授業に関する質問をさせていただきます。

添付ファイル

WebNoteへコピー

2025/03/13 真部 真菜子 16:29

真部 真菜子 確認しました

コメント

添付ファイル

確定

投稿されたコメントの一覧は 30 秒ごとに自動で更新されます。
コメントは当該コメントが最終コメントであり、投稿者が自身である場合のみ削除できます。
教員が確認済みのコメントは削除できません。

- ハ. 『回答日時』は、教員が最後に回答、コメントした日時が表示されます。最終コメント者が学生の場合は空白で表示されます。

- ニ. [WebNote へコピー] を押下すると、当該授業 Q&A の内容が WebNote へコピーされます。

【授業 Q&A 登録】画面が表示されます。

必要な項目を指定し、[確定] を押下します。

イ.当該授業の担当教員より、質問対象の教員を選択します。複数指定することも可能です。

ロ.『質問内容』を入力します。画像と動画は、容量が10Mバイトを超えないファイルを挿入できます。

5 続き

- ハ. 授業 Q&A にファイルを 5 つまで添付できます。ただし、容量が10Mバイトを超える ファイルは添付できません。

- 二. 確定後、[削除] が表示されます。押下すると、質問を削除することができます。



ただし、教員が質問内容を確認すると [削除] は表示されなくなります。

- ホ. 確定後、[WebNote へコピー] が表示されます。押下すると、当該授業 Q&A の内容が WebNote へコピーされます。



6

授業 Q&A が登録され、『QA 宛先』で指定した教員に通知されます。

2. 授業Q&A登録（スマートフォン）

2 - 1 授業Q&Aの登録



1

【授業資料検索】画面が表示されます。検索条件を指定し、[検索する]を押下します。

2

【授業 Q&A 検索】画面が表示されます。
[新規作成する] を押下します。

イ. [検索する] を押下すると、【授業 Q&A 一覧】画面が表示されます。

3

【質問登録】画面が表示されます。
必要な項目を指定し、[確定する] を
押下します。

4

授業 Q&A が登録され、『QA 宛先』で
指定した教員に通知されます。

既読

Q A番号 : 3

授業に関する質問です。

質問日時 : 2025/02/28(金) 20:55

宛先 : 真部 真里子

回答日時 :

UNIVERSAL PASSPORT RX

質問登録

2024年度 春学期

金1 生活科学概論 [634660]

Q A番号

3

Q A宛先

真部 真里子

タイトル

授業に関する質問です。

質問内容

こんにちは。授業に関する質問をさせていただきます。

2025/03/13

真部 真里子

真真

確認しました

ありがとうございます。

16:29

17:13

戻る

WebNoteへコピーする

コメントする

UNIVERSAL PASSPORT RX
 コメント登録

2024年度 春学期
 金1 生活科学概論 [634660]

授業に関する疑問です。
 2025/02/28(金) 20:55

コメント

B I U S x_i x² T⁺

Bold Italic Underline Strike Through Subscript Superscript Text Color Background Color Bulleted List Numbered List Indent Left Indent Right Link Unlink Image Video Embed Horizontal Line Full Screen

添付ファイル

ファイルが選択されていません

戻る

確定する

1

【授業 Q&A 一覧】画面で、回答済みの
「授業 Q&A」を押下します。

2

【質問登録】画面が表示されます。
「コメントする」を押下します。

3

【コメント登録】画面が表示されます。
必要な項目を指定し、〔確定する〕を
押下します。

4

コメントが登録され、QA 宛先で指定した教員に通知されます。

プロジェクトの課題提出・ディスカッションに参加する（学生操作）

プロジェクトの課題提出、ディスカッションへの参加方法について説明を行います。
プロジェクトのチームが設定されている場合、ディスカッションコメントの登録や課題の提出をすることができます。

1. プロジェクト

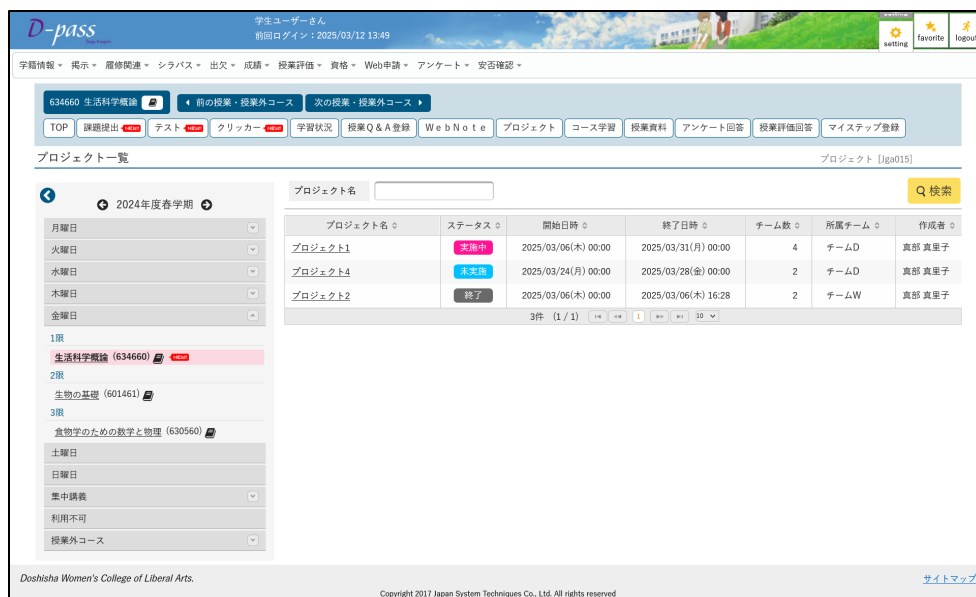
1-1 ディスカッションの登録

1

クラスプロファイルメニューより「プロジェクト」を選択します。

2

【プロジェクト一覧】画面が表示されます。



3

【実施】を押下します。



イ. 『プロジェクト名』を押下すると、【プロジェクト情報】画面が表示されます。

プロジェクト名	プロジェクト1
プロジェクト期間	2025/03/06(木) 00:00 ~ 2025/03/31(月) 00:00
プロジェクト目標	
プロジェクト概要	
参考資料	
他の参考資料	
他の教員に公開	参照を許可する

3 続き

ステータス	開始日時	提出	メンバー
実施中	2025/03/06(木) 00:00	2025 出	照会
未実施	2025/03/24(月) 00:00	2025 出	照会
終了	2025/03/06(木) 00:00	2025 出	照会

□. 「未実施/実施中/終了」のいずれかが表示されます。

「未実施」は「開始日時」が現在日時より未来の日時の場合に表示されます。

「実施中」は「開始日時」が現在日時より過去の日時であり、

「終了日時」が現在日時より未来の日時の場合に表示されます。

「終了」は「終了日時」が現在日時より過去の日時の場合に表示されます。

ハ. 『メンバー』の[照会]を押下すると、【チームメンバー一覧】画面が表示されます。

D-pass 学生ユーザーズホーム
新画面デザイン: 2025/03/12 13:49

学籍情報・掲示板・履修開講・シラバス・出欠・成績・授業評価・資格・Web申請・アンケート・安全確認

634660 生活科学部 前の授業・授業外コース 次の授業・授業外コース

TOP 課題提出 テスト クリッカー 学習状況 授業Q&A登録 Web Note プロジェクト コース学習 授業資料 アンケート回答 授業評価回答 マイステップ登録

プロジェクト一覧・チームメンバー一覧

プロジェクト名: プロジェクト1
プロジェクト期間: 2025/03/06(木) 00:00 ~ 2025/03/31(月) 00:00

チーム: チームD

チームリーダー	役職	学籍番号	氏名(カナ)	性別	学年	学科組織	入学年度学期
○		9999999	岡友 花子(ドクジョ ハナコ)	*****	1年	生活科学部 食物...	2024年度春...

1件 (1 / 1) 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

4

【ディスカッション一覧】画面が表示されます。

D-pass 学生ユーザーズホーム
新画面デザイン: 2025/03/12 13:49

学籍情報・掲示板・履修開講・シラバス・出欠・成績・授業評価・資格・Web申請・アンケート・安全確認

634660 生活科学部 前の授業・授業外コース 次の授業・授業外コース

TOP 課題提出 テスト クリッカー 学習状況 授業Q&A登録 Web Note プロジェクト コース学習 授業資料 アンケート回答 授業評価回答 マイステップ登録

プロジェクト一覧・ディスカッション一覧

プロジェクト名: プロジェクト1
プロジェクト期間: 2025/03/06(木) 00:00 ~ 2025/03/31(月) 00:00

ディスカッション名

ディスカッション一覧

ディスカッション名	ステータス	開始日時	終了日時	対象チーム	所属	匿名使用	他のチームに公開
第3回授業課題について	実施中	2025/03/06(木) 00:00	2025/03/31(月) 00:00	チームD	○	○	○
第1回授業について	実施中	2025/03/11(火) 17:56	2025/03/14(金) 00:00	チームD	○	○	○
第2回授業について	実施中	2025/03/11(火) 17:56	2025/03/14(金) 00:00	チームL	○	○	○
第2回授業について	未実施	2025/03/14(金) 00:00	2025/03/17(月) 00:00	チームD	○	○	○
オリエンテーションについて	終了	2025/03/07(金) 00:00	2025/03/08(土) 00:00	チームD	○	○	○

5件 (1 / 1) 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

選択した行を削除

選択した行を削除

Doshisha Women's College of Liberal Arts. Copyright 2017 Japan System Techniques Co., Ltd. All rights reserved. サイトマップ

[新規] を押下します。

ディスカッション名	ステータス	開始日時	終了日時	対象チーム	所属
第3回授業課題について	実施中	2025/03/06(木) 00:00	2025/03/31(月) 00:00	チームD	○
第1回授業について	実施中	2025/03/11(火) 17:56	2025/03/14(金) 00:00	チームD	○
第1回授業について	実施中	2025/03/11(火) 17:56	2025/03/14(金) 00:00	チームL	
第2回授業について	未実施	2025/03/14(金) 00:00	2025/03/17(月) 00:00	チームD	○
オリエンテーションについて	終了	2025/03/07(金) 00:00	2025/03/08(土) 00:00	チームD	○

5件 (1 / 1)

選択した行を削除

イ. [ディスカッション名] を押下すると、ディスカッション情報を確認できます。

自身が登録したディスカッションについては、更新、削除できます。

ロ. 「未実施/実施中/終了」のいずれかが表示されます。

「未実施」は「開始日時」が現在日時より未来の日時の場合に表示されます。

「実施中」は「開始日時」が現在日時より過去の日時であり、「終了日時」が現在日時より未来の日時の場合に表示されます。

「終了」は「終了日時」が現在日時より過去の日時の場合に表示されます。

ハ. 削除するディスカッションを選択し、[選択した行を削除] を押下すると指定したディスカッションの情報が削除されます。ただし、自身が登録したディスカッションのみ選択できます。

所属	匿名使用	他のチームに公開	掲示数	作成者	コメント
○			0	真部 真里子	参加
○	○	○	2	真部 真里子	参加
	○	○	0	真部 真里子	参加
○			0	真部 真里子	参加
○	○	○	0	真部 真里子	参加

5件 (1 / 1)

二. 『所属』は、自身が所属するチームが対象となっている場合、「○」が表示されます。

ホ. 『匿名使用』に「○」が表示されている場合、コメント登録時の表示名を自由に設定できます。

へ. 『他のチームに公開』に「○」が表示されている場合、他のチームの学生が当該ディスカッションを参照することができます。

【ディスカッション登録】画面が表示されます。

The screenshot shows the 'Discussion Registration' screen in the D-pass system. The top navigation bar includes links for '学籍情報', '掲示板', '履修関連', 'シラバス', '出欠', '成績', '授業評価', '資格', 'Web申請', 'アンケート', and '安否確認'. The sidebar on the left lists various courses, including '生活科学概論 (634660)', '生物の基礎 (601461)', and '食物学のための数学と物理 (630560)'. The main content area displays the 'Discussion Registration' form for 'プロジェクト1'. The form includes fields for 'ディスカッション名', 'ディスカッション期間' (2025/03/06 00:00 to 2025/03/31 00:00), 'ディスカッション内容', and '添付ファイル'. A yellow box highlights the 'ディスカッション期間' field, and a yellow arrow points to it from the right. The bottom of the screen shows the footer with 'Doshisha Women's College of Liberal Arts' and 'Copyright 2017 Japan System Techniques Co., Ltd. All rights reserved'.

必要な項目を指定し、「確定」を押下します。

This is a close-up view of the 'Discussion Registration' form. The 'ディスカッション期間' field is highlighted with a yellow box, and a yellow arrow points to it from the right. The period is set to 2025/03/06 00:00 to 2025/03/31 00:00. The form also includes a '確定' button at the bottom right.

イ. 【プロジェクト登録】画面で設定したプロジェクト期間内のみ指定できます。

7 続き

The screenshot shows a web form for creating a discussion. It has a left sidebar with 'ディスカッション内容' (Discussion Content) and '添付ファイル' (Attachments). The main area has a rich text editor with a toolbar. Below the editor is a file selection button. At the bottom, there's a '匿名使用' (Anonymous Use) checkbox and a 'する' (Do) button. A red box highlights the '確定' (Confirm) button. Callouts point to the content area (ロ), the file selection button (ハ), the 'する' button (ニ), and the '削除' (Delete) button (ホ).

ロ.『ディスカッション内容』を入力します。画像と動画は、10MBを超えないファイルを挿入できます。

ハ.ディスカッションにファイルを添付できます。ただし、容量が10MBを超えるファイルは添付できません。

ニ.『匿名使用』は、「する」を選択すると、ディスカッションコメント投稿時に表示される名前を自由に設定できます。

ホ.『更新時の画面では「削除」が表示されます。押下すると、ディスカッションが削除されます。



8

ディスカッションが登録されます。

9

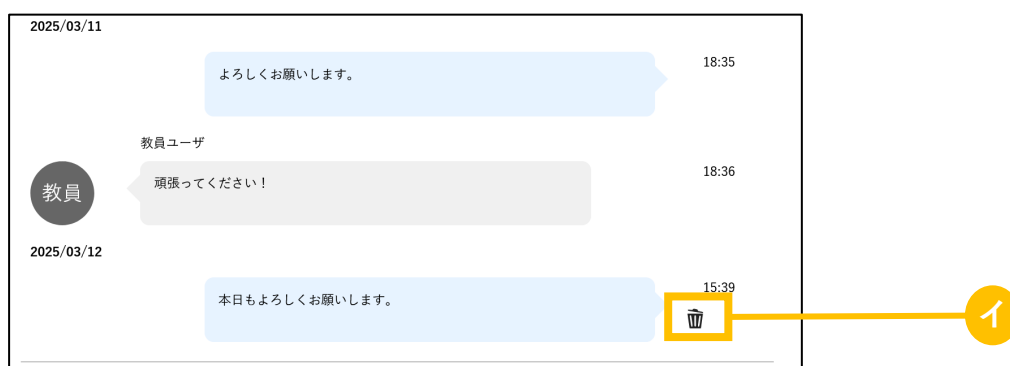
ディスカッションコメントを登録する場合は、【ディスカッション一覧】画面で『ステータス』が「実施中」であり、『所属』に「○」が表示されているディスカッションの『コメント』の「参加」を押下します。

	ディスカッション名	ステータス	所属	コメント
☐	第3回授業課題について	実施中	○	参加
☐	第1回授業について	実施中	○	参加
☐	第1回授業について	実施中		参加
☐	第2回授業について	未実施	○	参加
☐	オリエンテーションについて	終了	○	参加

5件 (1 / 1) 5件

10

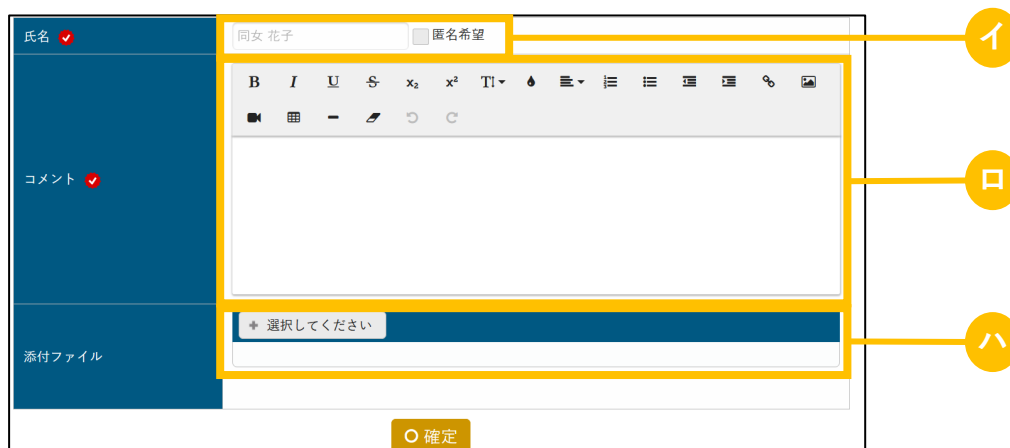
【ディスカッションコメント登録】画面が表示されます。



イ. 押下するとコメントが削除されます。当該コメントが最終コメントであり、自身のコメントである場合のみ削除できます。

11

必要な項目を指定し、[確定]を押下します。



イ. 『匿名使用』が「する」に設定されているディスカッションの場合は、「匿名希望」のチェックボックスが表示されます。チェックを入れると『氏名』の入力ボックスが入力できるようになり、入力した氏名が他の参加者の画面に表示されます。

ロ. 『コメント』を入力します。画像と動画は、10MBを超えないファイルを挿入できます。

ハ. ディスカッションコメントにファイルを添付できます。ただし、容量が10MBを超えるファイルは添付できません。

12

ディスカッションコメントが登録されます。

1 - 2 課題の提出

1

【プロジェクト一覧】画面で「提出」を押下します。

The screenshot shows the D-pass web application interface. The user is logged in as '学生ユーザーさん' (Student User) with a session time of 2025/03/12 13:49. The navigation bar includes links for '学籍情報', '掲示', '履修関連', 'シラバス', '出欠', '成績', '授業評価', '資格', 'Web申請', 'アンケート', and '安否確認'. The main content area is titled 'プロジェクト一覧' (Project Overview) and shows a list of projects. The '提出' (Submit) button is highlighted with a red box.

月曜日	終了日時	チーム数	所属チーム	作成者	ディスカッション	課題提出	メンバー
火曜日	2025/03/31(月) 00:00	4	チームD	真部 真里子	実施	提出	例会
水曜日	2025/03/28(金) 00:00	2	チームD	真部 真里子	実施	提出	例会
木曜日	2025/03/06(木) 16:28	2	チームW	真部 真里子	実施	提出	例会

2

【課題一覧】画面が表示されます。

The screenshot shows the D-pass web application interface. The user is logged in as '学生ユーザーさん' (Student User) with a session time of 2025/03/12 13:49. The navigation bar includes links for '学籍情報', '掲示', '履修関連', 'シラバス', '出欠', '成績', '授業評価', '資格', 'Web申請', 'アンケート', and '安否確認'. The main content area is titled 'プロジェクト一覧・課題一覧' (Project Overview・Task Overview) and shows a list of tasks. The '提出' (Submit) button is highlighted with a red box.

課題名	課題提出開始日時	課題提出終了日時	提出方法	提出対象
第1回授業課題	2025/03/06(木) 00:00	2025/03/14(金) 00:00	ファイル	個人別提出
第2回授業課題	2025/03/10(月) 00:00	2025/03/21(金) 00:00	ウェブ	チーム別提出

『ステータス』が「提出受付中」の〔課題名〕を押下します。



イ. 『ステータス』は、「受付開始前/提出受付中/提出終了/受付終了/再提出受付中/結果公開中」のいずれかが表示されます。課題の提出は「提出受付中/再提出受付中」の場合のみ可能です。

- ・「受付開始前」は、「課題提出開始日時」が現在日時より 未来の日時の場合に表示されます。
- ・「提出受付中」は、「課題提出開始日時」が現在日時より過去の日時であり、「課題提出終了日時」が現在日時より未来の日時の場合に表示されます。
- ・「提出終了」は、課題を提出済みの場合に表示されます。「提出終了」の場合、【課題提出】画面で課題の変更・削除が行えます。ただし、教員が評価またはフィードバック済みの場合は確認のみ行えます。
- ・「受付終了」は、「課題提出終了日時」または「再提出期限」が現在日時より 過去の日時の場合に表示されます。「受付終了」の場合、【課題提出】画面で課題の確認のみ行えます。
- ・「再提出受付中」は、教員から再提出依頼を受けており、「再提出期限」が現在日時より 未来の日時の場合に表示されます。
- ・「結果公開中」は、提出した課題に対し、教員がフィードバックまたは評価をつけており、「課題提出終了日時」が現在日時より過去の日時の場合に表示されます。「結果公開中」の場合、【課題提出】画面で教員の評価・フィードバックが確認できます。

未提出	提出回数	再提出回数	再提出期限	提出日時	最終提出者	点数
○	2回	1回	2025/03/13(木) 00:00			
○	1回					
○	1回					
○	1回			2025/03/12(水) 16:12	同女 花子 (ドウジ...	
○	1回			2025/03/12(水) 09:54	同女 花子 (ドウジ...	88
○	1回					
○	1回					

□. 『未提出』は、課題を提出していない場合、「○」が表示されます。

ハ. 『点数』は、『ステータス』が「結果公開中」であり、教員が点数をつけている場合に表示されます。

『未確認』は、『ステータス』が「結果公開中」であり、教員の評価またはフィードバックを確認していない場合、「○」が表示されます。

【課題提出】画面が表示されます

学生ユーザーさん
前回ログイン: 2025/03/12 13:51

学籍情報・掲示・履修関連・シラバス・出欠・成績・授業評価・資格・Web申請・アンケート・安否確認

634660 生活科学概論

TOP 課題提出 テスト クリッカー 学習状況 授業Q & A登録 WebNote プロジェクト コース学習 授業資料 アンケート回答 授業評価回答 マイステップ登録

プロジェクト一覧・課題一覧・課題提出

プロジェクト名: プロジェクト1
プロジェクト期間: 2025/03/06(木) 00:00 ~ 2025/03/31(月) 00:00

2024年度春学期

月曜日
火曜日
水曜日
木曜日
金曜日

1眼
生活科学概論 (634660)
2眼
生物の基礎 (601461)
3眼
食物字のための数学と物理 (630560)

土曜日
日曜日
集中講義
利用不可
授業外コース

課題内容

課題名	第1回授業課題
課題公開期間	2025/03/06(木) 00:00 ~ 2025/03/14(金) 00:00
再提出期限	2025/03/13(木) 00:00
課題内容	第1回授業課題は授業で説明した内容についてWordファイルを添付し提出してください。
添付ファイル	
課題提出方法	ファイル提出
提出対象	個人別提出

課題提出

添付ファイル

コメント

提出 一時保存

Doshisha Women's College of Liberal Arts. Copyright 2017 Japan System Techniques Co., Ltd. All rights reserved. サイトマップ

必要な項目を指定し、[確定]を押下します。（課題提出方法がファイル提出の場合）

前の提出課題 次の提出課題

課題内容

課題名	第2回授業課題 追加分
課題公開期間	2025/03/06(木) 00:00 ~ 2025/03/31(月) 00:00

1. 次の課題を提出、確認する場合は、[前の提出課題] [次の提出課題]で課題を切り替えることができます。

5 続き

ロ.『添付ファイル』にファイルを添付できます。ただし、10MBを超えるサイズのファイルは添付できません。

ハ.確定前に提出内容を一時的に保存する場合は〔一時保存〕を押下します。

ニ.更新時の画面では、〔削除〕が表示されます。押下すると、提出した課題が削除され、未提出の状態に戻ります。ただし、教員が評価またはフィードバック済みの場合、〔削除〕は表示されません。



6

必要な項目を入力し、〔提出〕を押下します。（課題提出方法がウェブ提出の場合）

イ.『提出内容』に入力中の文字数が表示されます。

7

課題が提出され、教員に通知されます。

=メ モ=

- ・『提出対象』が「チーム別提出」になっている課題は、チームリーダーのみ提出できます。
チームリーダー以外は、【課題提出】画面で確認のみ行えます。

1 - 3 課題評価の確認

1

【プロジェクト一覧】画面で[提出]を押下します。

The screenshot shows the 'プロジェクト一覧' (Project Overview) page. The top navigation bar includes links for '学籍情報', '掲示', '履修関連', 'シラバス', '出欠', '成績', '授業評価', '資格', 'Web申請', 'アンケート', and '安否確認'. The main content area shows a list of projects for the 2024 Spring Semester. The '提出' (Submit) button for the first project is highlighted with a red box.

月曜日	終了日時	チーム数	所属チーム	作成者	ディスカッション	課題提出	メンバー
火曜日	2025/03/31(月) 00:00	4	チームD	真部 真里子	実施	提出	照会
水曜日	2025/03/28(金) 00:00	2	チームD	真部 真里子	実施	提出	照会
木曜日	2025/03/06(木) 16:28	2	チームW	真部 真里子	実施	提出	照会

2

【課題一覧】画面が表示されます。

The screenshot shows the '課題一覧' (Task Overview) page. The top navigation bar includes links for '学籍情報', '掲示', '履修関連', 'シラバス', '出欠', '成績', '授業評価', '資格', 'Web申請', 'アンケート', and '安否確認'. The main content area shows a list of tasks for the 2024 Spring Semester. The '提出' (Submit) button for the first task is highlighted with a red box.

課題名	課題提出開始日時	課題提出終了日時	提出方法	提出対象	ステータス
第1回授業課題	2025/03/06(木) 00:00	2025/03/14(金) 00:00	ファイル	個人別提出	何提出受付
第2回授業課題 追加分	2025/03/06(木) 00:00	2025/03/31(月) 00:00	ウェブ	個人別提出	提出受付
第3回授業課題	2025/03/20(木) 00:00	2025/03/28(金) 00:00	ファイル	個人別提出	受付開始
第1回授業課題	2025/03/06(木) 00:00	2025/03/14(金) 00:00	ファイル	個人別提出	提出終了
第2回授業課題	2025/03/10(月) 00:00	2025/03/11(火) 00:00	ウェブ	チーム別提出	結果公開
ガイダンス感想	2025/03/06(木) 00:00	2025/03/11(火) 00:00	ウェブ	個人別提出	受付終了
第1回授業課題 追加課題	2025/03/06(木) 00:00	2025/03/12(水) 16:07	ウェブ	個人別提出	公開終了

『ステータス』が「結果公開中」の[課題名]を押下します。

課題名	課題提出開始日時	課題提出終了日時	提出方法	提出対象	ステータス	未提
第1回授業課題	2025/03/06(木) 00:00	2025/03/14(金) 00:00	ファイル	個人別提出	再提出受付中	く
第2回授業課題 追加	2025/03/06(木) 00:00	2025/03/31(月) 00:00	ウェブ	個人別提出	提出受付中	く
第3回授業課題	2025/03/20(木) 00:00	2025/03/28(金) 00:00	ファイル	個人別提出	受付開始前	く
第1回授業課題	2025/03/06(木) 00:00	2025/03/14(金) 00:00	ファイル	個人別提出	提出終了	
第2回授業課題	2025/03/10(月) 00:00	2025/03/11(火) 00:00	ウェブ	チーム別提出	結果公開中	
ガイダンス感想	2025/03/06(木) 00:00	2025/03/11(火) 00:00	ウェブ	個人別提出	受付終了	く
第1回授業課題 追加課題	2025/03/06(木) 00:00	2025/03/12(水) 16:07	ウェブ	個人別提出	公開終了	く

7件 (1 / 1)

【課題提出】画面が表示され、評価が確認できます。

D-pass

学生ユーザーさん
前回ログイン: 2025/03/12 13:51

setting favorite logout

学籍情報

掲示

履修関連

シラバス

出欠

成績

授業評価

資格

Web申請

アンケート

安吉確認

634660 生活科学概論

前の授業・授業外コース

次の授業・授業外コース

TOP

課題提出

テスト

クlickカー

学習状況

授業Q & A登録

Web Note

プロジェクト

コース学習

授業資料

アンケート回答

授業評価回答

マイステップ登録

プロジェクト一覧・課題一覧・課題提出

プロジェクト [jga015]

プロジェクト名: プロジェクト1

プロジェクト期間: 2025/03/06(木) 00:00 ~ 2025/03/31(月) 00:00

前の提出課題

次の提出課題

課題内容

課題名

第2回授業課題

課題公開期間

2025/03/10(月) 00:00 ~ 2025/03/14(金) 00:00

課題提出期間

2025/03/10(月) 00:00 ~ 2025/03/11(火) 00:00

課題内容

第2回授業課題は本日の授業に参加した感想を300字程度で提出してください。

添付ファイル

課題提出方法

ウェブ提出
最小入力文字数: 100文字 最大入力文字数: 500文字

提出対象

チーム別提出

チームリーダー

同女 花子 (ドウジョー ハナコ) [9999999]

課題提出

提出内容

今日の授業は非常に興味深いものであった。その理由はこれまで私が経験してきた内容と、重なる部分が多かったためだった。また、メンバーとの交流の時間があるおかげでこれまで仲良くならなかった人たちとも仲良くなることができる良い機会であった。

コメント

更新日時

2025/03/12(水) 16:55

提出日時

2025/03/12(水) 09:54 同女 花子 (ドウジョー ハナコ)

フィードバック・採点結果

フィードバック

提出確認しました。

点数

88 ★★★★★

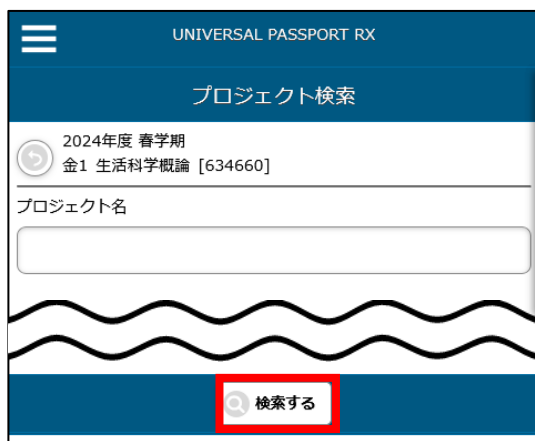
Doshisha Women's College of Liberal Arts.

Copyright 2017 Japan System Techniques Co., Ltd. All rights reserved

サイトマップ

2. プロジェクト（スマートフォン）

2-1 ディスカッションの参加



1

【機能選択】画面より [プロジェクト] を押下します

2

【プロジェクト検索】画面が表示されます。検索条件を指定し、[検索する] を押下します。

3

【プロジェクト一覧】画面が表示されます。

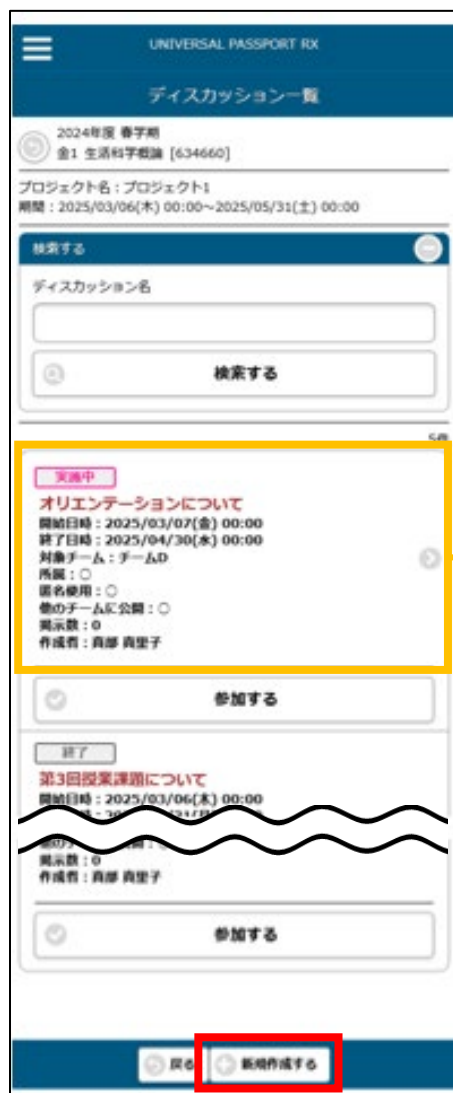
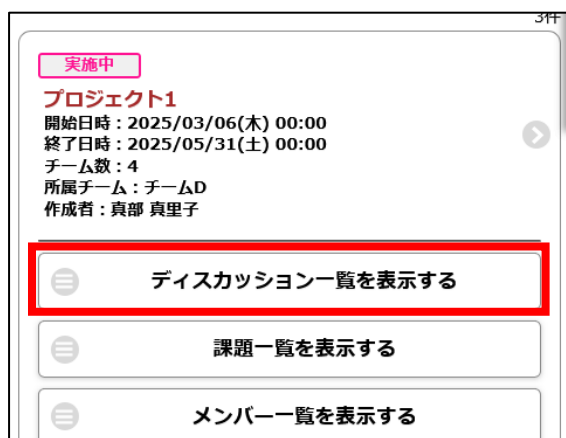
イ. [プロジェクト] を押下すると、
【プロジェクト情報】画面が表示されます。

ロ. [メンバー一覧を表示する] を
押下すると、【チームメンバー一覧】画面
が表示されます。

「ディスカッション一覧を表示する」を押下します。

【ディスカッション一覧】画面が表示されます。「新規作成する」を押下します。

- イ. 「ディスカッション」を押下すると、
【ディスカッション登録】画面が表示され、
ディスカッションの内容を変更、
確認できます。



UNIVERSAL PASSPORT RX

ディスカッション登録

2024年度 春学期
金1 生活科学概論 [634660]

プロジェクト名: プロジェクト1
期間: 2025/03/06(木) 00:00~2025/05/31(土) 00:00

ディスカッション名

ディスカッション期間

2025/03/06 00:00
~ 2025/05/31 00:00

ディスカッション内容

添付ファイル

参照... ファイルが選択されていません。

匿名使用

☒ する
☐ しない

戻る 確定する

ディスカッション名

ディスカッション期間

2025/03/06 00:00
~ 2025/05/31 00:00

ディスカッション内容

添付ファイル

参照... ファイルが選択されていません。

匿名使用

☒ する
☐ しない

戻る 確定する

6

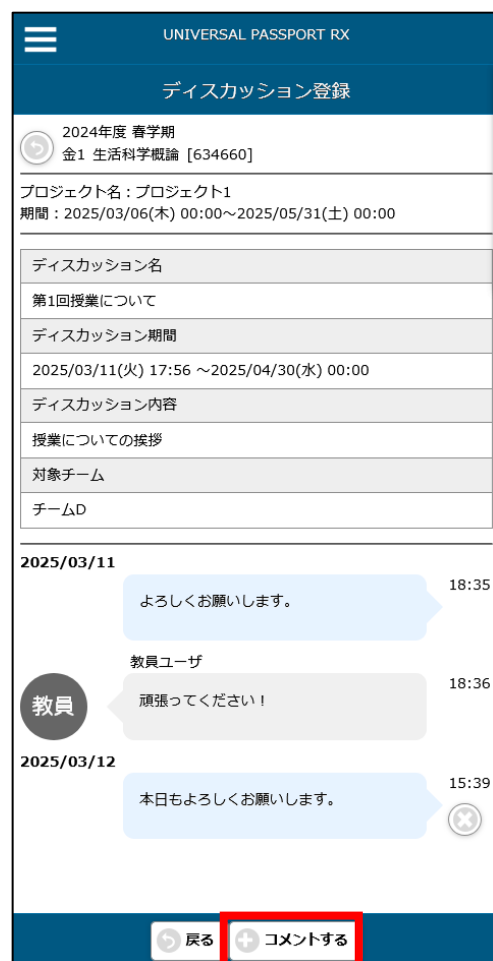
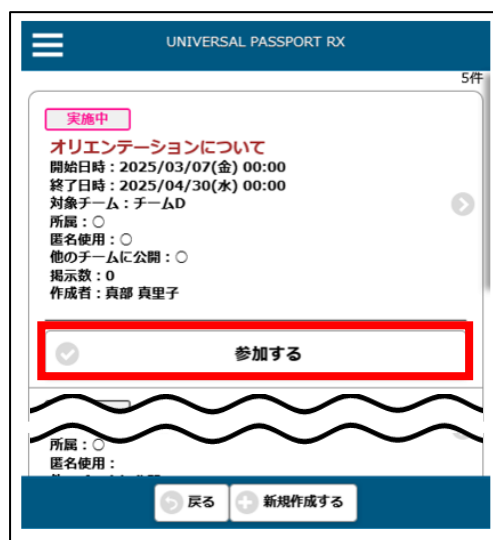
【ディスカッション登録】画面が表示されます。

7

必要な項目を指定し、[確定する]を押下します。

8

ディスカッションが登録されます。



9

ディスカッションコメントを登録する場合は、【ディスカッション一覧】画面で、[参加する]を押下します

10

【ディスカッション登録】画面が表示されます。[コメントする]を押下します。

11

【ディスカッションコメント登録】画面が表示されます。必要な項目を指定し、
[登録する]を押下します。

UNIVERSAL PASSPORT RX

ディスカッションコメント登録

2024年度 春学期
金1 生活科学概論 [634660]

ディスカッション名: 第1回授業について
期間: 2025/03/11(火) 17:56~2025/04/30(水) 00:00

氏名

☐ 匿名希望

同女 花子

コメント

B I U S x_2 x^2 Tl

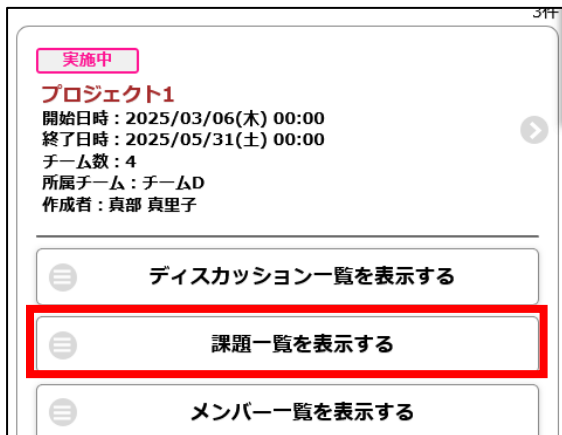
添付ファイル

参照... ファイルが選択されていません。

戻る 登録する

12

ディスカッションコメントが登録されます。



1

【プロジェクト一覧】画面で「課題一覧を表示する」を押下します。

2

【プロジェクト課題一覧】画面が表示されます。提出する「課題」を押下します



3

【プロジェクト課題提出】画面が表示されます。

4

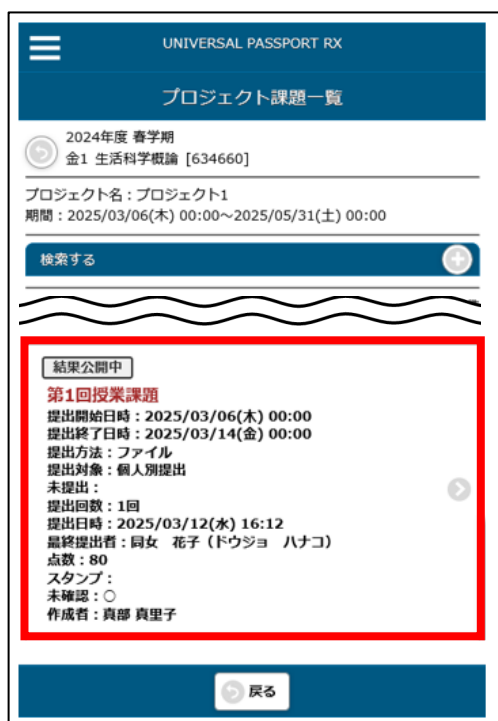
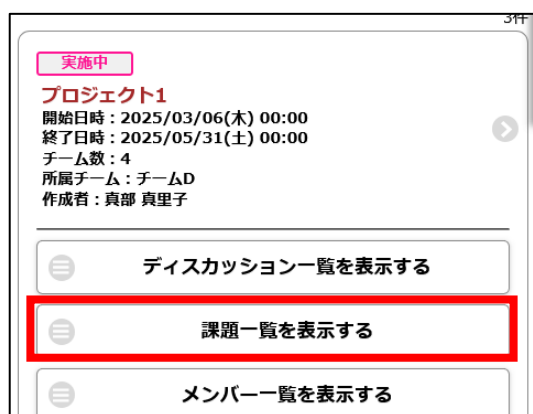
必要な項目を指定し、[提出する]を押下します。（課題提出方法がファイル提出の場合）

5

必要な項目を指定し、[提出する]を押下します。（課題提出方法がウェブ提出の場合）

6

課題が提出され、教員に通知されます。



1

【プロジェクト一覧】画面で「課題一覧を表示する」を押下します。

2

【プロジェクト課題一覧】画面が表示されます。『ステータス』が「結果公開中」の「課題」を押下します。

3

【プロジェクト課題提出】画面が表示され、課題のフィードバック、採点結果が確認できます

クリッカーに参加する（学生操作）

クリッカーの参加方法について説明を行います。
対象学生は、クリッカーへの参加や結果の確認をすることができます。

1. クリッカー

1-1 クリッカーの参加

1

クラスプロファイルメニューより [クリッカー] を選択します。

2

【クリッカー一覧】画面が表示されます。

学生ユーザーへ

新着のログイン: 2025/03/04 13:36

[字群情報](#)・
[検索](#)・
[履修関連](#)・
[シラバス](#)・
[出欠](#)・
[成績](#)・
[授業評価](#)・
[資格](#)・
[Web申請](#)・
[アンケート](#)・
[安全確認](#)

634660 生活科学概論

前の授業・授業外コース

次の授業・授業外コース

TOP
課題提出
テスト
クlickカー
学習状況
授業Q&A登録
WebNote
プロジェクト
コース学習
授業資料
アンケート回答
授業評価回答
マイスタ登録

クlickカー一覧

クlickカー [jga010]

2024年度 春学期

クlickカー名

対象

コース

コース以外

検索

クlickカー名	コース	回次	ステータス	対象者	参加者	参加	結果	作成者	作成日時
欠文確認 (第3回)			参加中	64名	1名	○	割合	真部 真澄子	2025/02/04/火
欠文確認 (第2回)			参加中	64名	0名			真部 真澄子	2025/03/04/火
欠文確認 (第1回)			参加中	64名	0名			真部 真澄子	2025/03/04/火
欠文確認 (第4回)			終了	64名	0名			真部 真澄子	2025/03/04/火
授業内アンケート			終了	64名	0名		割合	真部 真澄子	2025/03/04/火

5件 (1 / 1)
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10

1限

生活科学概論 (634660)

2限

生物の基礎 (601461)

3限

食物学のための数学と物理 (630560)

『ステータス』が「実施中」の「クリッカー」を選択します。

クリッカー名	コース	目次	ステータス	対象者	参加者	参加	結果
出欠確認 (第3回)			実施中	64名	1名	○	照会
出欠確認 (第2回)			実施中	64名	0名		
出欠確認 (第1回)			実施中	64名	0名		
出欠確認 (第4回)			未実施	64名	0名		
授業内アンケート			終了	64名	0名		照会

5件 (1 / 1) 1 10

イ. 『ステータス』は「未実施/実施中/終了」のいずれかが表示されます。

- ・「未実施」の場合は、クリッカーが実施されていない状態です。
- ・「実施中」の場合は、クリッカーに参加可能な状態です。
※コース設定に紐づいている学習期間外のクリッカーは、「実施中」であっても回答ができません。
- ・「終了」の場合は、クリッカーを選択すると【クリッカー回答】画面が表示され、自分の回答状況とクリッカー結果を確認できます。

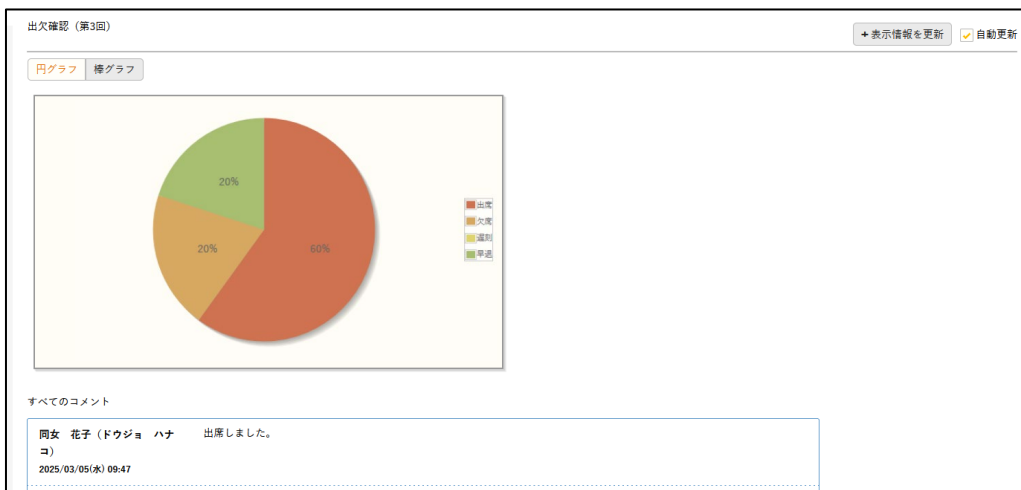
出欠確認 (第3回)

氏名 同女 花子 ☐ 匿名希望

選択 ☒ 出席 ☐ 欠席

結果

ロ. 『結果』の「照会」を押下すると、【クリッカー結果】画面でクリッカーの結果を確認できます。
自分が参加済みのクリッカーのみ確認可能です。



認証コードが登録されている場合は、【認証コード入力】画面が表示されます。
『認証コード』を入力し「確定」を押下します。

学生ユーザーさん
前回のログイン: 2025/03/05 09:17

学籍情報・掲示・履修関連・シラバス・出欠・成績・授業評価・資格・Web申請・アンケート・安否確認

634660 生活科学概論

TOP 課題提出 テスト クリッカー 学習状況 授業Q&A登録 WebNote プロジェクト コース学習 授業資料 アンケート回答 授業評価回答 マイステップ登録

クリッカー一覧・認証コード入力

2024年度 春学期

月曜日
火曜日
水曜日
木曜日

回答するには認証コードを入力する必要があります。
認証コードが不明な場合、担当教員に確認してください。

認証コード

確定

【クリッカー回答】画面が表示されます。

学生ユーザーさん
前回のログイン: 2025/03/05 09:17

学籍情報・掲示・履修関連・シラバス・出欠・成績・授業評価・資格・Web申請・アンケート・安否確認

634660 生活科学概論

TOP 課題提出 テスト クリッカー 学習状況 授業Q&A登録 WebNote プロジェクト コース学習 授業資料 アンケート回答 授業評価回答 マイステップ登録

クリッカー一覧・クリッカー回答

2024年度 春学期

月曜日
火曜日
水曜日
木曜日
金曜日

1限
2限
3限

生活科学概論 (634660)
生物の基礎 (601461)
食物学のための数学と物理 (630560)

土曜日
日曜日
集中講義
利用不可
授業外コース

出欠確認 (第3回)

氏名
選択
コメント

同姓 花子
匿名希望

出席
欠席

確定 結果

6

必要な項目を入力し、[確定]を押下します。

- イ.匿名の使用が許可されている場合、「匿名希望」を選択すると、任意のハンドルネームを設定して回答することができます。
- ロ.『コメント』を入力します。画像と動画は、10MBを超えないファイルを挿入できます。

出席確認 (第3回)

氏名 同女 花子 ☐ 匿名希望

選択 ☒ 出席 ☐ 欠席

コメント

確定 結果

7

回答内容が登録されます。当該クリッカーの結果を確認する場合は[結果]を押下します。

出席確認 (第3回)

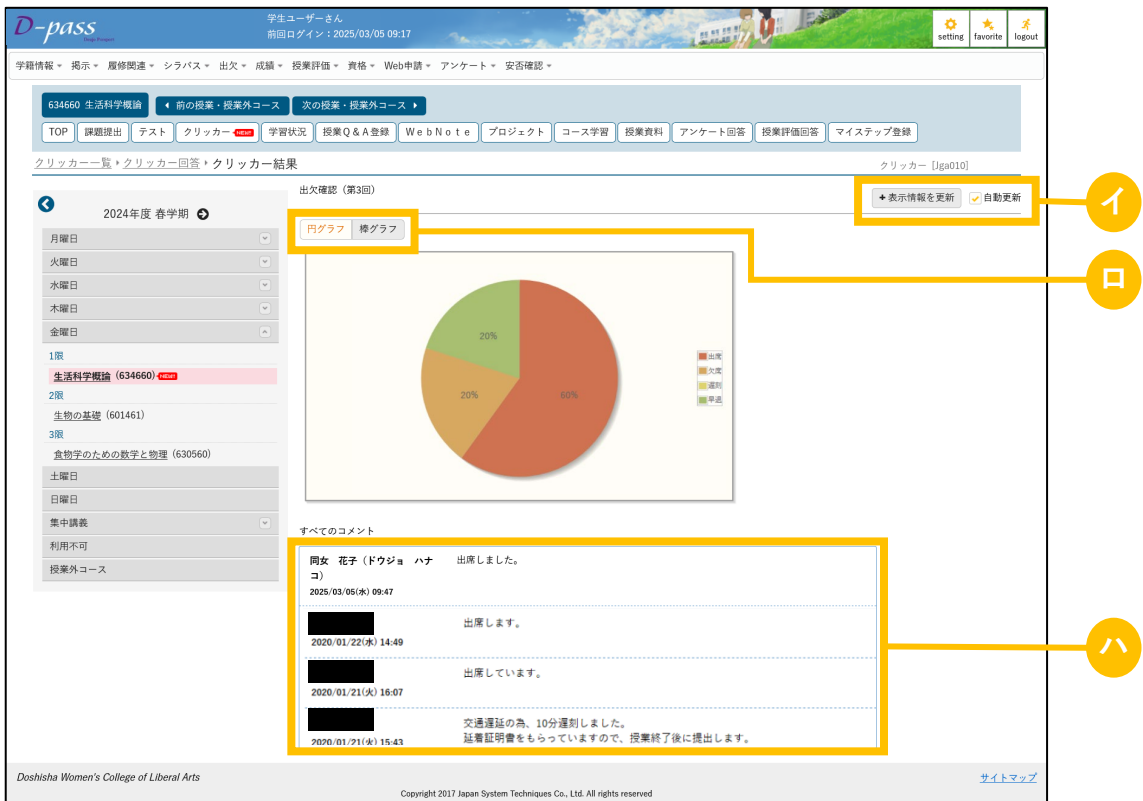
氏名 同女 花子 ☐ 匿名希望

選択 ☒ 出席 ☐ 欠席

コメント 出席します。

確定 結果

【クリッカー結果】画面が表示されます。

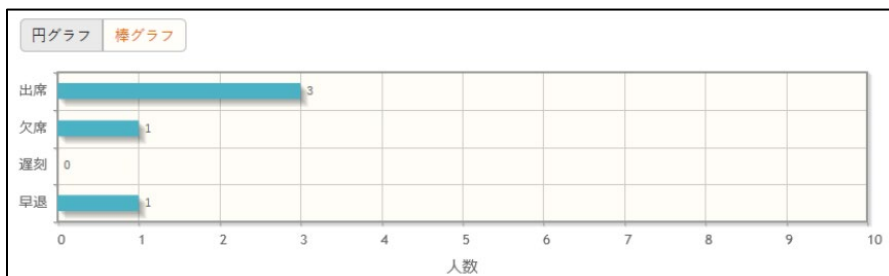


イ. 回答状況を手動で更新する場合は「表示情報を更新」を押下します。

「自動更新」を選択すると、一定時間毎に自動的に更新されます。

ロ. 集計結果のグラフ表示を「円グラフ/棒グラフ」のいずれかから選択します。

棒グラフ選択時のイメージは下図の通りです。



ハ. 回答済みの学生のコメントが一覧に表示されます。

一覧の上部ほど新しいコメントが表示されます。匿名の使用が許可されていて、ハンドルネームで回答した場合、コメント一覧にはハンドルネームで表示されます

2. クリッカー（スマートフォン）

2-1 クリッカーの参加



1

【機能選択】画面より [クリッカー] を押下します

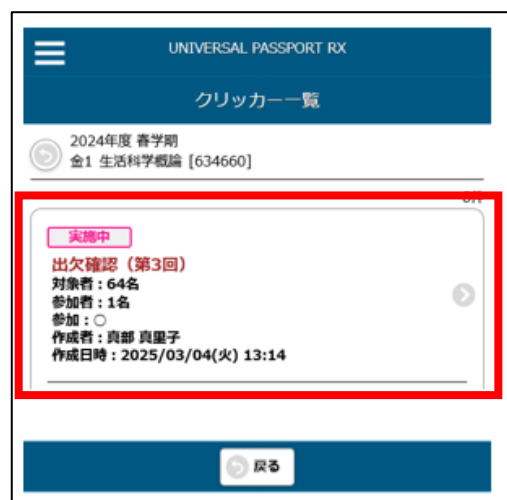
2

【クリッカー検索】画面で検索条件を指定し、[検索する] を押下します



3

【クリッカー一覧】画面が表示されます。参加する [クリッカー] を押下します



UNIVERSAL PASSPORT RX

認証コード入力

2024年度 春学期
金1 生活科学概論 [634660]

回答するには認証コードを入力する必要があります。
認証コードが不明な場合、担当教員に確認してください。

認証コード

戻る 確定する

認証コードが登録されている場合は【認証コード入力】画面が表示されます。

『認証コード』を入力し [確定する] を押下します

クリッカー回答

2024年度 春学期
金1 生活科学概論 [634660]

クリッカー名
第1回クリッカーテスト
コース
生活科学論
目次
第1回
クリッカー内容

氏名
同女 花子

☐ 匿名希望

選択 必須

☐ 1.A
☐ 2.B
☐ 3.C
☐ 4.D

コメント 必須

B I U $\frac{\square}{\square}$ x_2 x^2 T₁ $\frac{\square}{\square}$ $\frac{\square}{\square}$ $\frac{\square}{\square}$

$\frac{\square}{\square}$ $\frac{\square}{\square}$ $\frac{\square}{\square}$ $\frac{\square}{\square}$ $\frac{\square}{\square}$ $\frac{\square}{\square}$ $\frac{\square}{\square}$ $\frac{\square}{\square}$ $\frac{\square}{\square}$ $\frac{\square}{\square}$

C

戻る 確定する

【クリッカー回答】画面が表示されます。

必要な項目を入力し、[確定する] を押下します

UNIVERSAL PASSPORT RX

クリッカー回答

2024年度 春学期
金1 生活科学概論 [634660]

クリッカー名

出欠確認 (第3回)

クリッカー内容

氏名

同女 花子

☐ 匿名希望

選択 必須

☐ 1.出席

☐ 2.欠席

戻る 確定する 結果を照会する

回答内容が登録されます。
当該クリッカーの結果を確認する場合は
「結果を照会する」を押下します。

UNIVERSAL PASSPORT RX

クリッカー結果

2024年度 春学期
金1 生活科学概論 [634660]

自動更新 オン オフ

表示情報を更新する

出欠確認 (第2回)

出席	1
欠席	0

戻る

【クリッカー結果】画面が表示されます。

コース学習を実施する（学生操作）

コースの学習方法について説明を行います。学生は、コース単位でコンテンツや課題、テスト等を学習することができます。

1. コース学習

1-1 コース学習の実施

1

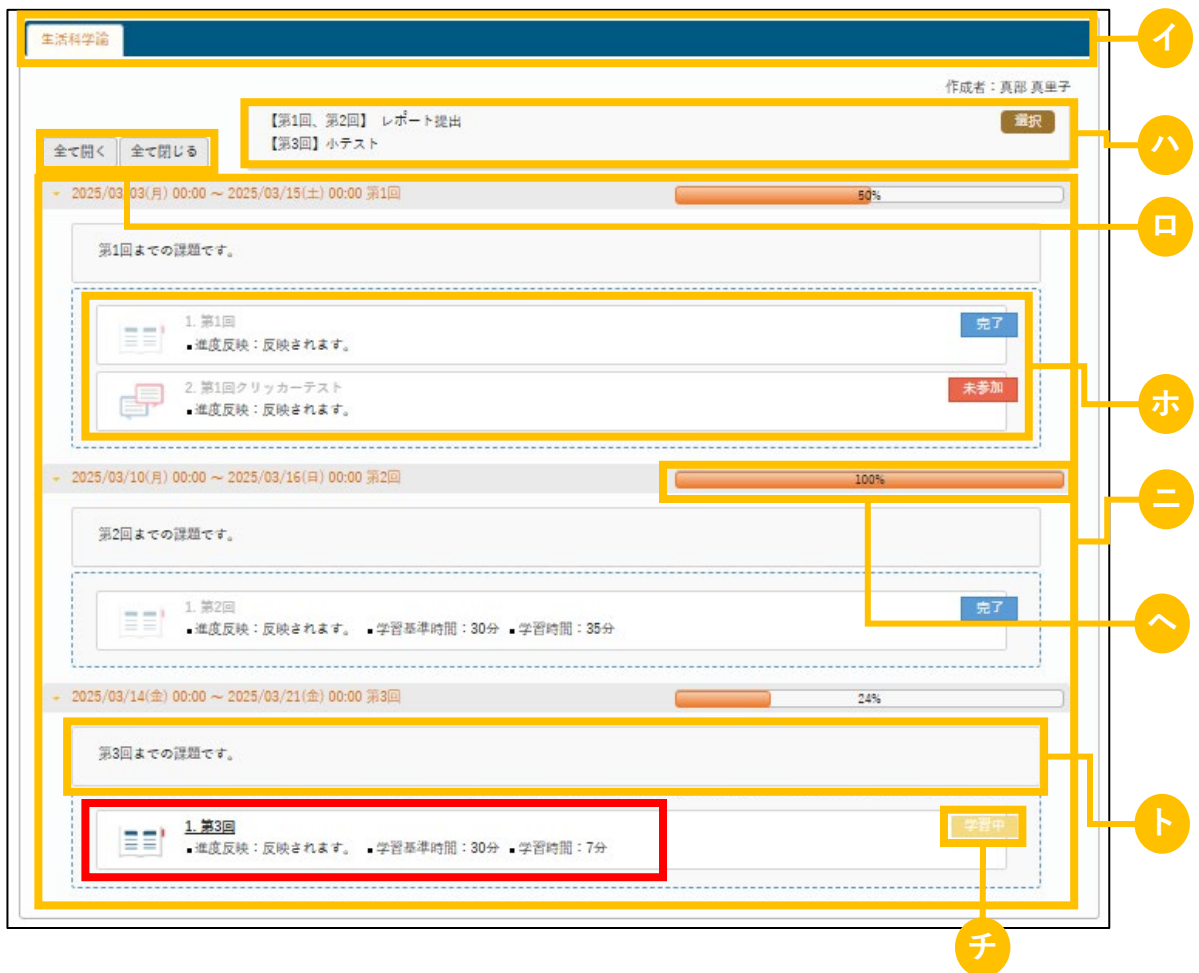
クラスプロフィールメニューより「コース学習」を選択します。

2

【コース学習】画面が表示されます。

The screenshot shows the D-pass web application interface. At the top, there's a header with the D-pass logo and user information. Below the header, a navigation bar contains various menu items. The main content area is titled 'コース学習' (Course Learning) and displays details for the '生活科学概論' (General Science) course. On the left, there's a sidebar with course selection options for the 2024 Spring semester. The main content area shows the course progress, including a progress bar for the first unit (59%) and a list of tasks: '第1回' (Unit 1) and '第1回クリッカーテスト' (Unit 1 Clicker Test). The interface includes navigation buttons like 'TOP', '課題提出', 'テスト', 'クリッカー', '学習状況', '授業Q&A登録', 'Web Note', 'プロジェクト', 'コース学習', '授業資料', 'アンケート回答', '授業評価回答', and 'マイステップ登録'.

学習するコースの「学習項目」を押下します。



イ. 学習対象となっているコースの一覧が表示されます。『コース』を選択すると、コースに紐づく目次が一覧に表示されます。

ロ. 「全て開く」「全て閉じる」を押下すると、全ての目次を一括開閉できます。

ハ. 【コース追加】画面で設定した「コース説明」と「学習方法」が表示されます。

- ・『学習方法』が「順次」の場合

学生が目次単位で順番に学習します。目次の学習を 100%完了すると、その次の目次を学習できるようになります。学習未完了のまま目次の学習期間が終了した場合、学生は以降の目次を学習できなくなります。その場合、学生が学習を再開するためには教員が期間の変更や再提出依頼を行い、学習可能な状態にする必要があります。

- ・『学習方法』が「日時」の場合

目次の学習期間の設定が必須となります。学生は、学習期間中であれば目次の順番に関係なく学習可能です。

- ・『学習方法』が「選択」の場合

任意に選択して学習することができます。目次や学習項目に期間が設定されている場合は期間内のみ学習可能です。

3 続き

二. 初期表示では学習期間が設定されていない目次と、学習期間内の目次が開いた状態で表示されます。

ホ. 【コース目次設定】画面で『順序付け』を「する」に設定した場合は、同一目次内の学習項目は 1 件目から順に学習します。

へ. 各学習項目の学習状況により、進捗率がバー表示されます。

ト. 【コース目次設定】画面で設定した「目次説明」が表示されます。

チ. 各学習項目の学習状況が表示されます。

4

選択した〔学習項目〕に応じた画面が表示され、学習を実施します。



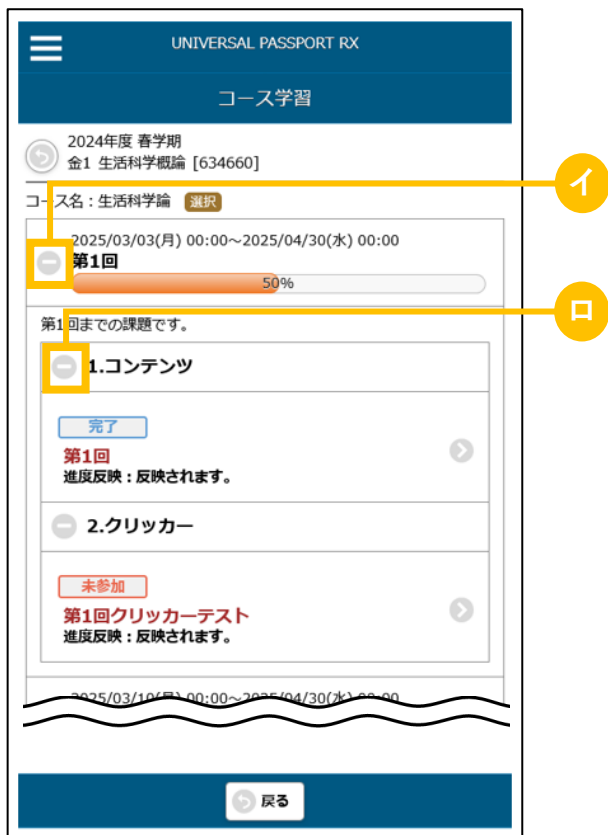
1

【機能選択】画面より [コース学習] を押下します。



2

【コース一覧】画面が表示されます。



3

- イ. 学習対象となっているコースの一覧が表示されます。
- ロ. 【コース追加】画面で設定した「コース説明」と「学習方法」が表示されます。
『学習方法』が「順次」の場合は、直前の目次の進捗率が 100%になっていないとき、次の目次を学習できません。

4

選択したコースの目次が表示されます。

- イ. [+][-] を押下すると、目次を開閉できます。初期表示では、学習期間が設定されていない目次と、学習期間内の目次が開いた状態で表示されます。
- ロ. [+][-] を押下すると、学習項目を開閉できます。初期表示では、学習期間が設定されていない目次の学習項目と、学習期間内の目次の学習項目が開いた状態で表示されます。

5

学習するコースの [学習項目] を押下すると、学習項目に応じた画面が表示され、学習を実施します。

=メモ=

- ・『学習期間外の場合、課題・テストは内容・評価結果（公開されている場合のみ）の確認のみが可能となり、提出・実施はできません。クリッカーは自身が参加したクリッカーの結果の確認のみが可能となり、回答はできません。授業資料・コンテンツは参照できません。

学習状況を表示する

学習状況について説明を行います。

学生は自分の学習状況と全体の学習状況を確認することができます。

1. 学習状況

1-1 学習状況の確認（学生）

1

クラスプロファイルメニューより「学習状況」を選択します。

2

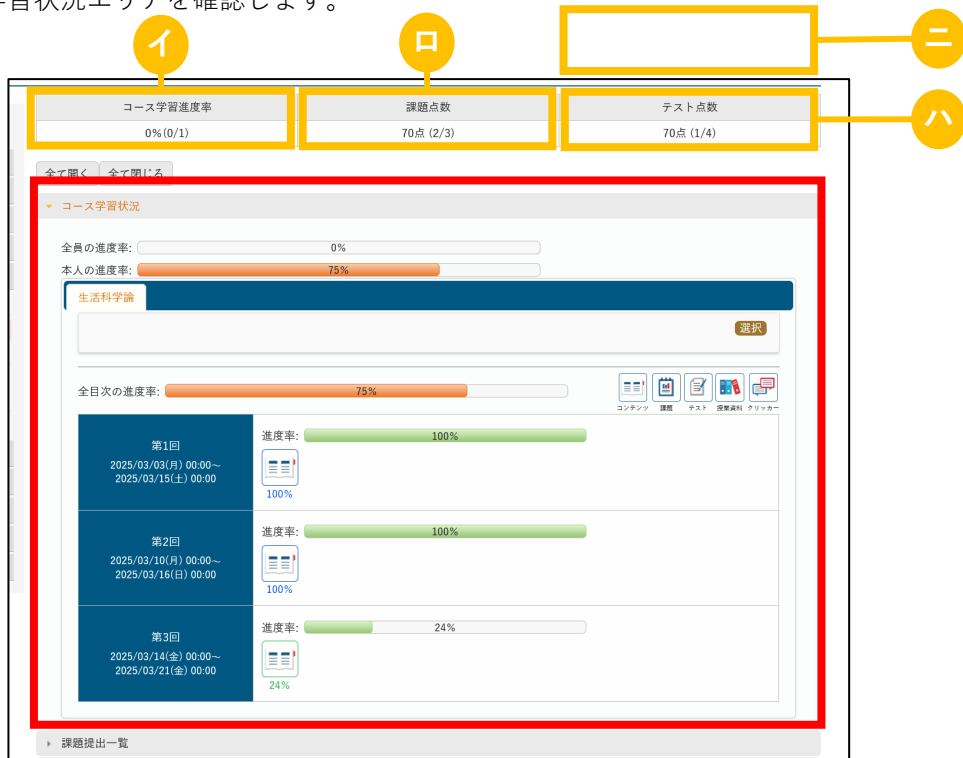
【学習状況確認】画面が表示されます。

The screenshot displays the D-pass LMS interface. At the top, the user is logged in as '学生ユーザーさん' (Student User) with a previous login time of '2025/03/14 14:52'. The navigation bar includes links for '学籍情報', '掲示', '履修関連', 'シラバス', '出欠', '成績', '授業評価', '資格', 'Web申請', 'アンケート', and '安否確認'. The main menu on the left lists various course topics like '634660 生活科学概論', '生活科学の基礎', and '食物字のための数学と物理'. The central area shows the '学習状況確認' (Learning Status Confirmation) page for course '634660 生活科学概論'. It displays overall progress: 'コース学習進捗率' (Course Learning Progress Rate) at 0% (0/1), '課題点数' (Assignment Points) at 70 points (2/3), and 'テスト点数' (Test Points) at 70 points (1/4). Below this, a 'コース学習状況' (Course Learning Status) section shows progress for '生活科学論' (Life Science) with a 75% overall rate. A table lists three sessions: Session 1 (100% progress), Session 2 (100% progress), and Session 3 (24% progress). The bottom of the page includes links for '課題提出一覧' (Assignment Submission List), 'テスト実施一覧' (Test Implementation List), and 'クリッカー実施一覧' (Clicker Implementation List). The footer contains the college name 'Doshisha Women's College of Liberal Arts', copyright information, and a 'サイトマップ' (Site Map) link.

コース学習進捗率	課題点数	テスト点数
0% (0/1)	70点 (2/3)	70点 (1/4)

セッション	進捗率
第1回 2025/03/03(月) 00:00～ 2025/03/15(土) 00:00	100%
第2回 2025/03/10(日) 00:00～ 2025/03/16(日) 00:00	100%
第3回 2025/03/14(金) 00:00～ 2025/03/21(金) 00:00	24%

コース学習状況エリアを確認します。



- イ.『コース学習進度率』は、
コース学習の全体進度率と進捗状況（完了コース数/対象コース数）が表示されます。
- ロ.『課題点数』は、課題の平均点と提出状況（課題提出数/課題対象数）が表示されます。
- ハ.『テスト点数』は、テストの平均点と実施状況（テスト実施数/テスト対象数）が表示されます。
- 二.教員の場合、[前の学習状況] [次の学習状況]が表示されます。[前の学習状況] [次の学習状況]を押下することで学生の学習状況を連続で確認することができます。



課題提出一覧エリアを確認します。

課題提出一覧							
課題提出：2/3 平均点数：70点							
課題グループ	課題名	提出開始日時	提出終了日時	提出方法	ステータス	未提出	提出回数
	提出課題3	2025/03/06(木) 00:00	2025/03/31(月) 00:00	ウェブ	提出受付中	○	1回
	提出課題2	2025/03/06(木) 00:00	2025/03/31(月) 00:00	ファイル	結果公開中		1回
	提出課題1	2025/02/28(金) 00:00	2025/03/07(金) 00:00	ウェブ	受付終了		1回

テスト実施一覧エリアを確認します。

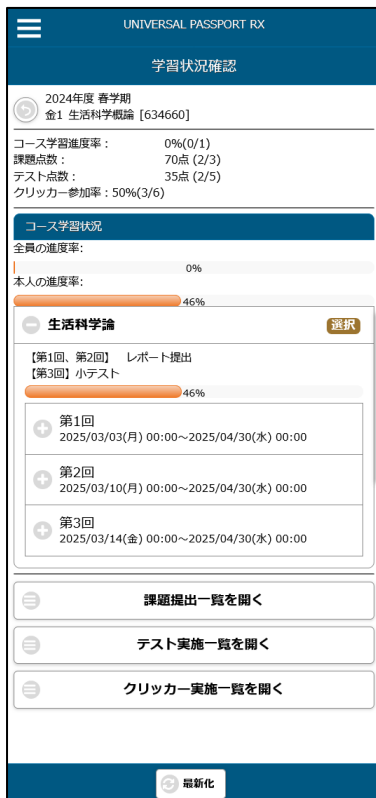
課題提出一覧						
テスト実施一覧						
テスト受験：1 / 4 平均点数：70点						
テストグループ	テスト名	テスト開始日時	テスト終了日時	ステータス	未提出	テスト回数
	小テスト2	2025/03/01(土) 00:00	2025/03/31(月) 00:00	テスト中断中	○	1回
	小テスト4	2025/03/18(火) 00:00	2025/03/31(月) 00:00	テスト準備中	○	1回
	小テスト3	2025/03/01(土) 00:00	2025/03/31(月) 00:00	結果公開中		1回
	小テスト1	2025/03/01(土) 00:00	2025/03/07(金) 00:00	公開終了	○	1回
クlicker実施一覧						

クlicker実施一覧エリアを確認します。

課題提出一覧					
テスト実施一覧					
クlicker実施一覧					
クlicker回答：3 / 5					
クlicker名		ステータス	参加者	参加	作成日時
出欠確認（第3回）		実施中	1名	○	2025/03/04(火) 13:14
出欠確認（第2回）		実施中	1名	○	2025/03/04(火) 13:13
出欠確認（第1回）		実施中	0名		2025/03/04(火) 13:12
出欠確認（第4回）		未実施	0名		2025/03/04(火) 13:27
授業内アンケート		終了	1名	○	2025/03/04(火) 13:06

2. 学習状況（スマートフォン）

2-1 コース学習状況の確認（学生）



1

【機能選択】画面より
[学習状況] を押下します

2

【学習状況確認】画面が表示されます。

コース学習状況エリアを確認します。

- イ. [最新化] を押下すると、表示されている画面が最新の状態に更新されます。

2-2 課題提出の確認（学生）

学習状況確認

2024年度 春学期
金1 生活科学概論 [634660]

コース学習進捗率: 0%(0/1)

2025/03/14(金) 00:00~2025/04/30(水) 00:00

課題提出一覧を開く

テスト実施一覧を開く

クリッカー実施一覧を開く

最新化

UNIVERSAL PASSPORT RX

課題提出一覧

2024年度 春学期
金1 生活科学概論 [634660]

課題提出: 2 / 3 平均点数: 70点

提出受付中
提出課題3

結果公開中
提出課題2

UNIVERSAL PASSPORT RX

課題提出詳細

2024年度 春学期
金1 生活科学概論 [634660]

課題グループ

課題名

提出課題3

課題公開期間

2025/03/06(木) 00:00~2025/04/30(水) 00:00

課題提出期間

2025/03/06(木) 00:00~2025/04/30(水) 00:00

提出方法

ウェブ

未提出

○

提出回数

1

【学習状況確認】画面より「課題提出一覧を開く」を押下します。

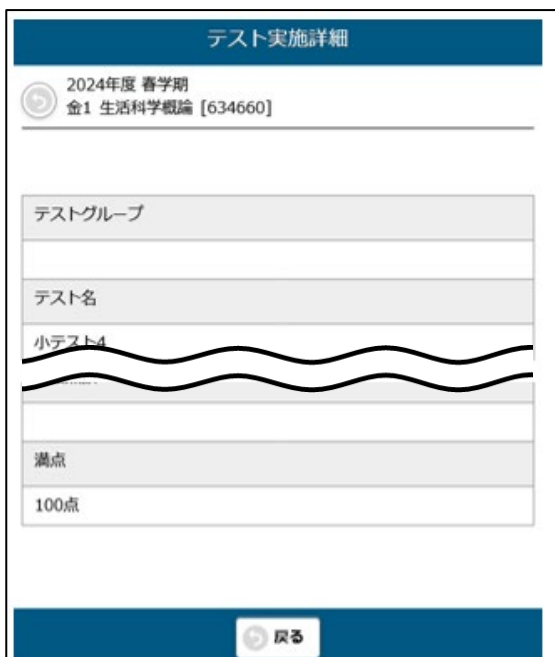
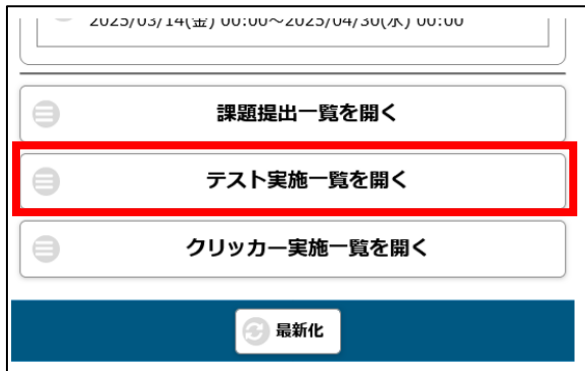
2

【課題提出一覧】画面が表示されます。対象の「課題」を押下します。

3

【課題提出詳細】画面が表示されます。課題提出状況を確認します。

2-3 テストの実施の確認（学生）



1

【学習状況確認】画面より「テスト実施一覧を開く」を押下します。

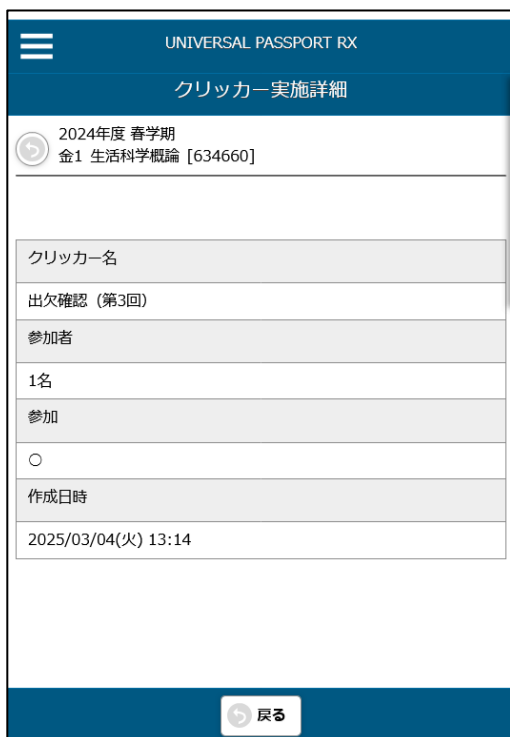
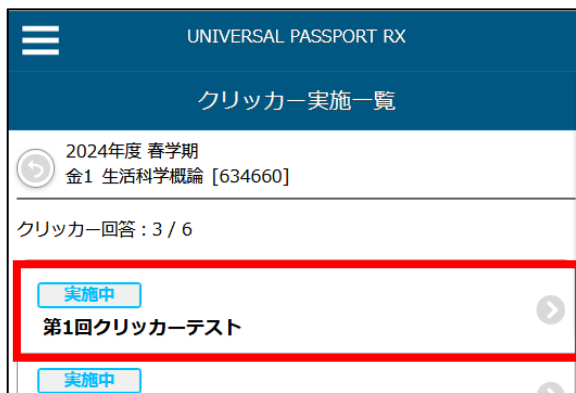
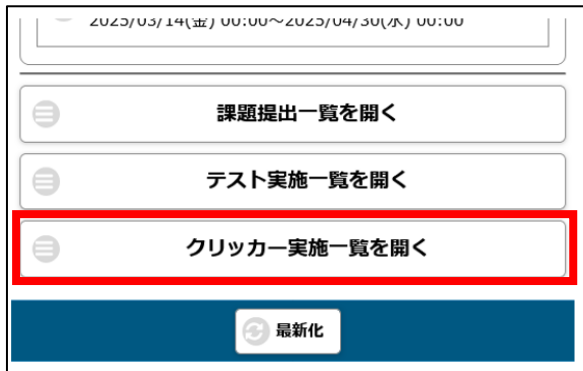
2

【テスト実施一覧】画面が表示されます。対象の「テスト」を押下します。

3

【テスト実施詳細】画面が表示されます。テスト実施状況を確認します。

2-4 クリッカー実施の確認（学生）



1

【学習状況確認】画面より「クリッカー実施一覧を開く」を押下します。

2

【クリッカー実施一覧】画面が表示されます。対象の「クリッカー」を押下します。

3

【クリッカー実施詳細】画面が表示されます。クリッカー実施状況を確認します。

WebNoteを登録する（学生操作）

WebNote の作成方法およびコピー方法について説明を行います。
WebNote 機能より WebNote を新規作成することができます。

1. WebNote

1-1 WebNoteの作成

1

クラスプロファイルメニューより [WebNote] を選択します。

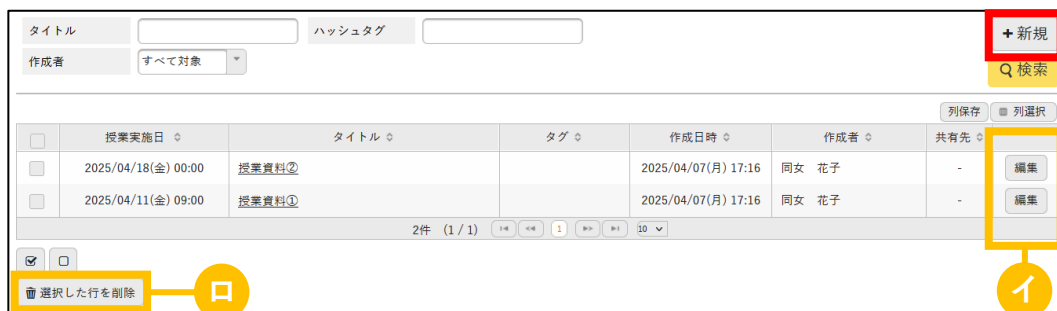
2

【WebNote一覧】画面が表示されます。



3

[新規] を押下します。



イ. [編集] を押下すると【WebNote登録】画面が表示され、作成されたWebNoteを編集できます。

ロ. [選択した行を削除] を押下すると、作成済みの WebNote を削除できます。

【WebNote登録】画面が表示されます。

必要な項目を入力し、「確定」を押下します。

イ.『内容』を入力します。画像と動画は、10MBを超えないファイルを挿入できます。

ロ. WebNote にファイルを添付できます。10MBを超えるファイルは添付できません。

ハ.『タグ』を設定することで、【WebNote一覧】画面で『タグ』を条件に検索ができます。リストより過去に作成した「タグ」を選択することや、「タグ」に直接入力し、新しい「タグ」の登録ができます。

公開設定	共有しない	全体共有	個別共有	二
コメント入力	使用しない			
○ 確定				ホ プレビュー

- 二.『公開設定』は、公開設定方法を設定します。「個別共有」を選択した場合は、共有する学生を個別に設定できます。

公開設定	共有しない	全体共有	個別共有
			追加
	学籍番号	氏名	
	*****	同女 花子 (ドウジョ ハナコ) ✕	

- ホ. [プレビュー] を押下すると、【WebNote】画面が表示され、WebNote のプレビューを表示できます。

D-pass 学生ユーザーさん 前回はログイン：2025/04/07 17:11

学籍情報・ 掲示・ 履修関連・ シラバス・ 出欠・ 成績・ 授業評価・ 資格・ Web申請・ アンケート・ 実習確認・

634660 生活科学概論 前の授業・授業外コース 次の授業・授業外コース

TOP 課題提出 テスト クリッカー 学習状況 授業Q&A登録 WebNote プロジェクト コース学習 授業資料 アンケート回答 授業評価回答 マイステップ登録

WebNote一覧・WebNote登録・WebNote

WebNote [iga013]

授業メモ 授業実施日：2025/04/11(金) 00:00 印刷

内容

生活科学概論

1.概要
生活科学概論は、日常生活におけるさまざまな現象を科学的に捉え、より豊かで快適な暮らしを実現するための基礎的な知識と視点を学ぶ科目です。衣・食・住・健康・環境・消費など多岐にわたる生活に関わる要素を対象とし、持続可能な社会の取れた生活の在り方を考察します。

2.内容
本講義では、以下のようなテーマを扱います。

- 食生活：衣類の繊維や素材の特性、ファッションと文化の関係
- 食生活：栄養の基礎、食文化、安全な食の選び方
- 住生活：住環境の構成、住宅設計、バリアフリーやエコ住宅の考え方
- 健康と福祉：ライフステージに応じた健康管理、ストレスとの向き合い方
- 環境とエネルギー：ごみ問題、エネルギー資源、持続可能なライフスタイル
- 消費と経済：消費者の権利と責任、家計管理、エシカル消費

これらを通して、個人や家庭、地域社会、そして地球全体の視点から、生活を見つめ直す力を養います。

WebNote が登録されます。

1-2 WebNote の参照

1

【WebNote一覧】画面で、参照する WebNote の [タイトル] を押下します。

タイトル	ハッシュタグ	作成者	すべて対象	検索																								
列保存 列選択 <table border="1"><thead><tr><th></th><th>授業実施日</th><th>タイトル</th><th>タグ</th><th>作成日時</th><th>作成者</th><th>共有先</th><th></th></tr></thead><tbody><tr><td>☐</td><td>2025/04/18(金) 00:00</td><td>授業資料②</td><td></td><td>2025/04/07(月) 17:16</td><td>同女 花子</td><td>-</td><td>編集</td></tr><tr><td>☐</td><td>2025/04/11(金) 09:00</td><td>授業資料①</td><td></td><td>2025/04/07(月) 17:16</td><td>同女 花子</td><td>-</td><td>編集</td></tr></tbody></table> 2件 (1/1) << 1 >> 10 ☒ ☐ 選択した行を削除						授業実施日	タイトル	タグ	作成日時	作成者	共有先		☐	2025/04/18(金) 00:00	授業資料②		2025/04/07(月) 17:16	同女 花子	-	編集	☐	2025/04/11(金) 09:00	授業資料①		2025/04/07(月) 17:16	同女 花子	-	編集
	授業実施日	タイトル	タグ	作成日時	作成者	共有先																						
☐	2025/04/18(金) 00:00	授業資料②		2025/04/07(月) 17:16	同女 花子	-	編集																					
☐	2025/04/11(金) 09:00	授業資料①		2025/04/07(月) 17:16	同女 花子	-	編集																					

2

【WebNote】画面が表示されます。

D-pass

学生ユーザーさん
前回ログイン: 2025/04/08 11:26

setting favorite logout

手帳情報・指示・履修関連・シラバス・出欠・成績・授業評価・資格・Web申請・アンケート・安否確認

634660 生活科学概論 前の授業・授業外コース 次の授業・授業外コース

TOP 課題提出 テスト クリッカー 学習状況 授業Q & A登録 WebNote プロジェクト コース学習 授業資料 アンケート回答 授業評価回答 マイステップ登録

WebNote一覧・WebNote WebNote [jga013]

2024年度 春学期

月曜日
火曜日
水曜日
木曜日
金曜日

1限
生活科学概論 (634660) 授業

2限
生物の基礎 (601461)

3限
食物学のための数学と物理 (630560)

土曜日
日曜日
集中読書
利用不可
授業外コース

生活科学概論 授業ノート①
授業実施日: 2025/04/11(金) 00:00

内容

生活科学概論

1. 概要
生活科学概論は、日常生活におけるさまざまな現象を科学的に捉え、より豊かで快適な暮らしを実現するための基礎的な知識と視点を学ぶ科目です。衣・食・住・健康・環境・消費など多岐にわたる生活に関わる要素を対象とし、持続可能な開発の取れた生活の在り方を考察します。

2. 内容
本講義では、以下のようなテーマを扱います。

- 衣食住: 衣服の機能や素材の特性、ファッションと文化の関係
- 食生活: 栄養の基礎、食文化、安全な食の選び方
- 住生活: 住環境の形成、住宅設計、バリアフリーやエコ住宅の考え方
- 健康と福祉: ライフステージに応じた健康管理、ストレスとの向き合い方
- 環境とエネルギー: ごみ問題、エネルギー資源、持続可能なライフスタイル
- 消費と経済: 消費者の権利と責任、家計管理、エシカル消費

これらを通して、個人や家庭、地域社会、そして地球全体の視点から、生活を見つめ直す力を養います。

コメント

コメント

登録

Doshisha Women's College of Liberal Arts

Copyright 2017 Japan System Techniques Co., Ltd. All rights reserved

サイトマップ

WebNote を参照します。

生活科学概論 授業ノート①
授業実施日: 2025/04/11(金) 00:00

添付資料を確認 印刷

▼ 内容

生活科学概論

1.概要
生活科学概論は、日常生活におけるさまざまな事象を科学的に捉え、より豊かで快適な暮らしを実現するための基礎的な知識と視点を学ぶ科目です。衣・食・住・健康・環境・消費など多岐にわたる生活に関わる要素を対象とし、持続可能で調和の取れた生活の在り方を考察します。

2.内容
本講義では、以下のようなテーマを扱います。

- ・ 衣生活：衣服の機能や素材の特性、ファッションと文化の関係
- ・ 食生活：栄養の基礎、食文化、安全な食の選び方
- ・ 住生活：住環境の構成、住宅設計、バリアフリーやエコ住宅の考え方
- ・ 健康と福祉：ライフステージに応じた健康管理、ストレスとの向き合い方
- ・ 環境とエネルギー：ごみ問題、エネルギー資源、持続可能なライフスタイル
- ・ 消費と経済：消費者の権利と責任、家計管理、エシカル消費

これらを通して、個人や家庭、地域社会、そして地球全体の視点から、生活を見つめ直す力を養います。

▼ コメント

コメント

登録

イ. [添付資料を確認] を押下すると、WebNote に添付されている資料が参照できます。

ロ. 『コメント入力』が「使用する」の場合、『公開設定』で許可されている学生は参照したWebNote に対して、コメントの登録ができます。

2. WebNote（スマートフォン）

2-1 WebNoteの作成



1

【機能選択】画面より [WebNote] を押下します。

2

【WebNote検索】画面が表示されます。[新規作成する] を押下します。

WebNote登録

2024年度 春学期金1 生活科学概論 [634660]

授業実施日

yyyy/mm/dd

--:--

タイトル

UNIVERSAL PASSPORT RX

B I U S x₂ x² T1 • 🔍 ≡ ≡ ≡ ≡ ≡

🔍 🖼️ 🎥 📄 - ✍️ ↺ ↻

添付ファイル

参照... ファイルが選択されていません。

コメント

タグ

選択してください

公開設定

共有しない 全体共有 個別共有

コメント入力

使用する 使用しない

プレビュー

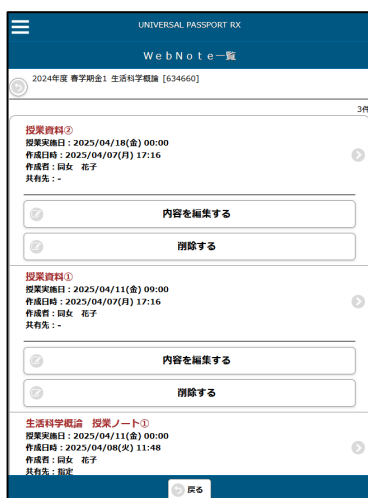
戻る 確定する

3

【WebNote登録】画面が表示されます。必要な項目を指定し、[確定する]を押下します。

4

WebNoteが登録されます。



1

【機能選択】画面より [WebNote] を押下します。

2

【WebNote検索】画面が表示されます。条件を指定し [検索する] を押下します。

3

【WebNote一覧】画面が表示されます。

4

参照するノートを選択します。

5

【WebNoteプレビュー】画面が表示されます。WebNote を参照します。

- イ. [コメントする] を押下すると
【コメント登録】画面が表示され、コメントの登録ができます。

UNIVERSAL PASSPORT RX

WebNoteプレビュー

2024年度 春学期金1 生活科学概論 [634660]

生活科学概論 授業ノート①
授業実施日：2025/04/11(金) 00:00

生活科学概論

1.概要
生活科学概論は、日常生活におけるさまざまな事象を科学的に捉え、より豊かで快適な暮らしを実現するための基礎的な知識と視点を学ぶ科目です。衣・食・住・健康・環境・消費など多岐にわたる生活に関わる要素を対象とし、持続可能で調和の取れた生活の在り方を考察します。

2.内容
本講義では、以下のようなテーマを扱います。

- ・ 衣生活：衣服の機能や素材の特性、ファッションと文化の関係
- ・ 食生活：栄養の基礎、食文化、安全な食の選び方
- ・ 住生活：住環境の構成、住宅設計、バリアフリーやエコ住宅の考え方
- ・ 健康と福祉：ライフステージに応じた健康管理、ストレスとの向き合い方
- ・ 環境とエネルギー：ごみ問題、エネルギー資源、持続可能なライフスタイル
- ・ 消費と経済：消費者の権利と責任、家計管理、エシカル消費

これらを通して、個人や家庭、地域社会、そして地球全体の視点から、生活を見つめ直す力を養います。

戻る コメントする

UNIVERSAL PASSPORT RX

コメント登録

2024年度 春学期金1 生活科学概論 [634660]

生活科学概論 授業ノート①
授業実施日：2025/04/11(金) 00:00

コメント

戻る 登録する

WebNoteへコピーする（学生操作）

WebNote へコピーの方法について説明を行います。

WebNote へコピー可能な機能は、WebNote へコピーして学習内容を蓄積していくことができます。

1. WebNoteへコピー

1-1 WebNoteへコピー

1

【課題】【授業 Q&A】【授業資料】【コンテンツ】の各機能にて、[WebNote へコピー] を押下します。



2

【WebNoteにコピー】画面が表示されます。

3

必要な項目を指定し「確定」を押下します。

WebNoteにコピー

授業実施日

タイトル ☒

添付ファイル

コメント

タグ

公開設定

コメント入力

イ.WebNote にファイルを添付できます。ただし、10Mバイトを超える サイズのファイルは添付できません。

ロ.『タグ』を設定することで、【WebNote一覧】画面で「タグ」を条件に検索ができます。リストより過去に作成した「タグ」を選択することや、「タグ」に直接入力し、確定することにより「タグ」の登録ができます。

ハ.『公開設定』は、公開設定方法を設定します。「個別共有」を選択した場合は、共有する学生を個別に設定できます。

公開設定

学籍番号	氏名
*****	同女 花子 (ドウジョ ハナコ)

4

WebNote へコピーされます。

2. WebNoteへコピー（スマートフォン）

2-1 WebNoteへコピー



1

【課題】 【授業 Q&A】 【授業資料】
【コンテンツ】の各機能にて
[WebNote へコピーする] を押下し
ます。

2

【WebNoteにコピー】画面が表示されます。



UNIVERSAL PASSPORT RX

WebNoteにコピー

2024年度 春学期
金1 生活科学概論 [634660]

授業実施日
yyyy / mm / dd

-- : --

タイトル

添付ファイル
参照... ファイルが選択されていません。

コメント

タグ
選択してください

公開設定
共有しない 全体共有 個別共有

コメント入力
使用する 使用しない

戻る 確定する

3

必要な項目を指定し、[確定する]を押下します。

4

WebNote へコピーされます。

コンテンツを参照する（学生操作）

コンテンツの参照方法について説明を行います。

コースにコンテンツを登録すると、コース学習機能より参照することができるようになります。

1. コンテンツ

1-1 コンテンツの参照（動画の場合）

1

クラスプロファイルメニューより「コース学習」を選択します。

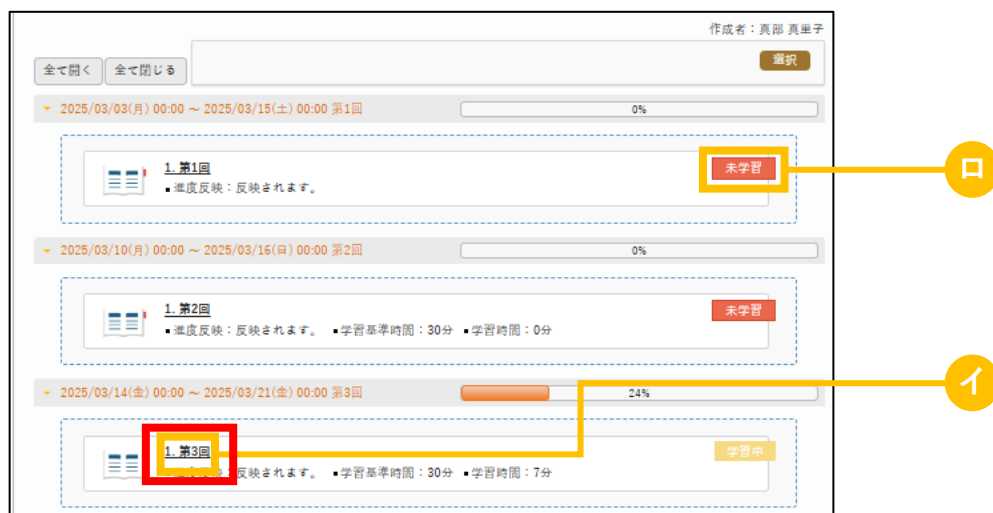
2

【コース学習】画面が表示されます。



3

目次を選択し、参照する「コンテンツ」を押下します。



3続き

イ. 【コース目次設定】画面にて、学習期間外のコンテンツは参照できません。

☞コース目次設定については【コース】を参照

ロ.学習の状態について「未学習/学習中/完了」のいずれかが表示されます。

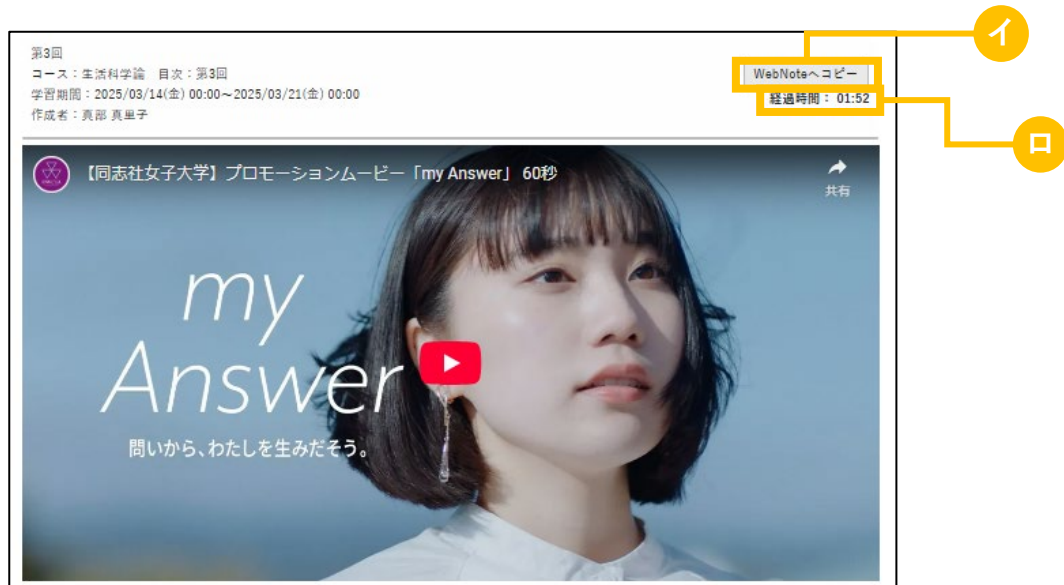
4

【コンテンツ】画面が表示されます。



5

学習コンテンツが表示され、学習を進めます。

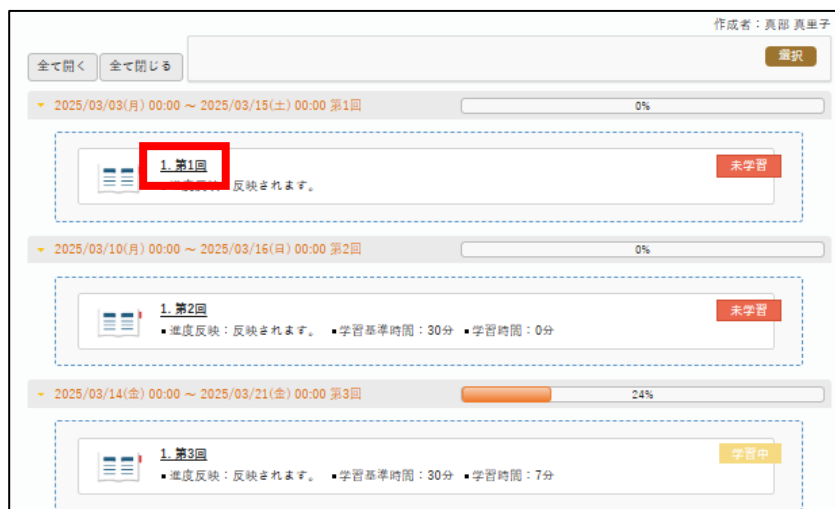


イ. [WebNoteへコピー] 押下により、WebNoteへコピーができます。

ロ. 教員によって設定された『学習基準時間』の時間を経過することにより、学習完了となります。

1

【コース学習】画面で参照するコンテンツを選択します。

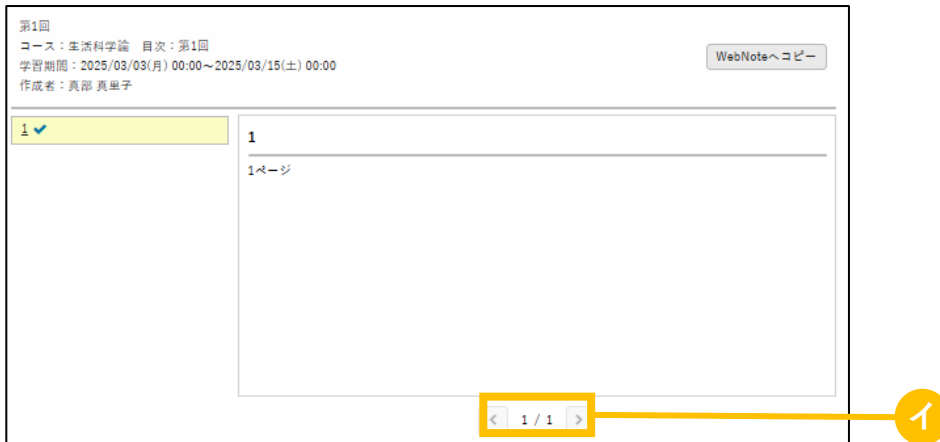


2

【コンテンツ】画面が表示されます。



ページを順に参照し、学習を進めます。コンテンツ内のすべてのページを参照することで、学習が完了します。

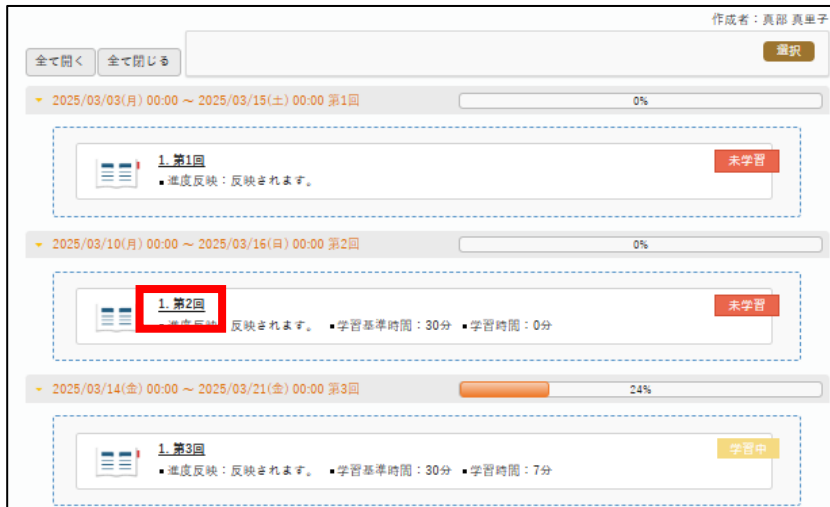


イ. 「>」または「<」を押下するとページの切り替えができます。

1-3 コンテンツの参照（その他の場合）

1

【コース学習】画面で参照するコンテンツを選択します。



【コンテンツ】画面が表示されます。



学習コンテンツが表示され、学習を進めます。



イ.教職員によって設定された『学習基準時間』の時間を経過することにより、学習完了となります。

2. コンテンツ（スマートフォン）

2-1 コンテンツの参照（動画の場合）



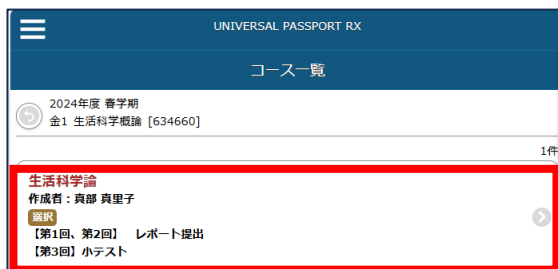
1

【機能選択】画面より [コース学習] を押下します。



2

【コース一覧】画面が表示されます。

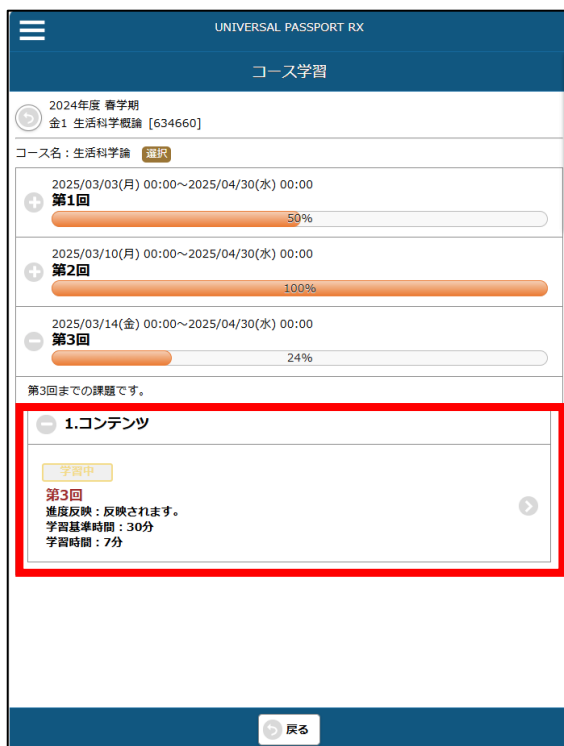


3

参照するコースを押下します。

4

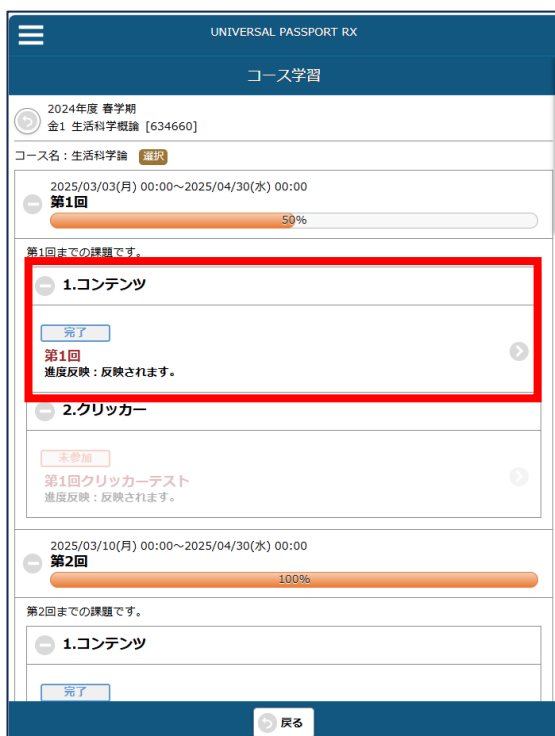
【コース学習】画面が表示されます。
参照するコンテンツ名を押下します。



5

【コンテンツ】画面が表示され、学習を進めます。





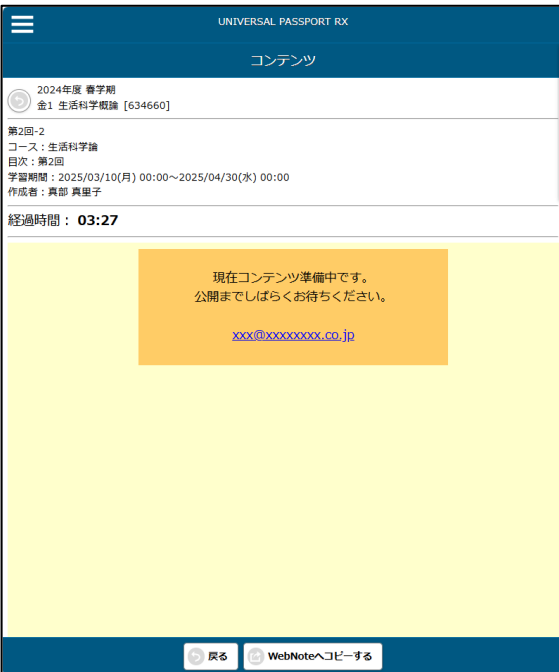
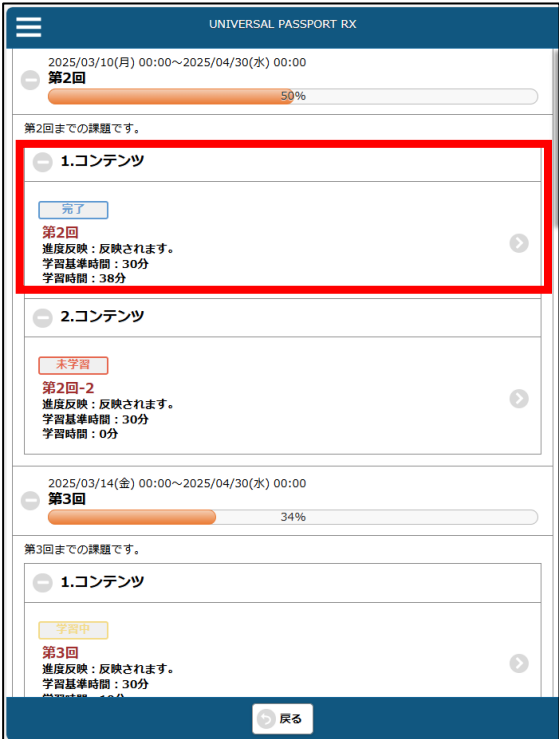
1

【コース学習】画面で、参照するコンテンツを押下します。

2

【コンテンツ】画面が表示され、学習を進めます。

- イ. 押下することにより、指定したページに移動ができます。
- ロ. 「>」または「<」を押下するとページの切り替えができます。コンテンツ内のすべてのページを参照することで、学習が完了します。



1

【コース学習】画面で、参照するコンテンツを押下します。

2

【コンテンツ】画面が表示され、学習を進めます。(『開始ファイル』がhtmlファイルの場合)



3

【コンテンツ】画面が表示され、コンテンツのファイルが参照できます。(『開始ファイル』がhtmlファイル以外の場合)