成績照会画面の見方

大 学 院

成績照会画面には、２０２６年度春学期までに履修登録した全ての科目の履修状況が記載されています。
卒業に必要な単位数は、履修要項で確認し、十分理解した上で各自が責任をもって登録し、単位を修得してください。

■ 学籍に関する事項

入学年月日，休学の学籍情報が記載されます。

■ 履修科目

登録した全ての科目が、合否の如何にかかわらず記載されます。

■ 成績／評価

- 「素点」欄には、０～１００点の素点が記載されます。
- 「評価」欄には、素点を「A」，「B」，「C」，「不合」に置き換えたものが記載されます。
- １００点法によらない科目に合格した場合、評価欄に「S」と記載されます。
- 各種単位認定の場合、評価欄には「認定」と記載されます。
  なお、評価欄については、教職の教科及び教科の指導法に関する科目としての認定は「教認」、留学による認定の場合は「留認」と記載されます。
- 科目名の先頭に「※」が記載された科目は現在履修中、または、成績報告が未完了の科目です。

【成績に関する質問・申立て】

成績に関する質問・申立てがある場合は、教務課にて以下の受付期間内に所定の様式で受付を行います。
必ずシラバスで成績評価の基準を確認の上、教務課にご連絡ください（いかなる理由があっても、期間外の質問・申立ては受付できません）。

受付期間　　：　９月１１日～９月１７日の事務室開室時間【土日祝を除く】
事務室開室時間　：　９時～１１時３０分、１２時３０分～１７時
【京田辺キャンパス：０７７４－６５－８４１３、今出川キャンパス：０７５－２５１－４１２７】

２０２６年 ９月　 教 務 課