D-pass
操作マニュアル

【教員用　時間割・教室確認】

教務課

時間割・教室確認

D-passの画面より、ご担当授業の時間割と授業の教室を確認できます。

授業を行っていただく教室は、D-passでご案内します。教室が決定した時点でD-passの掲示にてお知らせしますのでご確認ください。（2025年度秋学期分は、旧システムで教室開示済のため、掲示は行いません。）配当教室は履修登録者数を勘案し、可能な限り適切な規模の教室を配当していますが、設備等がご要望に添えない場合もありますのでご容赦ください。

各学期当初は登録修正等により、授業開始から１～３週間は履修登録者が変動するため、教務課から教室の変更をお願いする場合もありますがご了承ください。



1

メインメニューから
［時間割］→［教員時間割表］をクリックします。



［表示形式：カレンダー］



［表示形式：一覧］

2

【教員時間割】が表示されます。

イ 『開講年度学期』を設定し、表示 をクリックすると、設定した『開講年度学期』の時間割が表示されます。

ロ ［ PDF ］［ Excel ］をクリックすると、「教員時間割」を出力できます。

※当該学期の時間割のみ教室が表示されますので、ご確認ください。

※直近で変更が発生した継続の教室変更、単発の教室変更は【教員時間割】には反映されません。変更があった場合は、掲示にてお知らせしますのでそちらをご確認ください。

※教室変更掲示の詳細については、「休補講・教室変更確認マニュアル」よりご確認ください。

※「カレンダー」もしくは「一覧」の表示方法が選択できます。表示形式を選択し、表示 をクリックすると変更できます。